

REFORMAS

Publicación	Extracto del texto
11/feb/2011	DECRETO del Honorable Congreso del Estado, por el que expide la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla.

CONTENIDO

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA..... 5

TÍTULO I 5

DISPOSICIONES GENERALES 5

 CAPÍTULO ÚNICO 5

 ARTÍCULO 1 5

 ARTÍCULO 2 5

 ARTÍCULO 3 5

 ARTÍCULO 4 6

 ARTÍCULO 5 6

 ARTÍCULO 6 6

 ARTÍCULO 7 6

 ARTÍCULO 8 7

 ARTÍCULO 9 7

 ARTÍCULO 10 7

 ARTÍCULO 11 7

 ARTÍCULO 12 7

 ARTÍCULO 13 8

 ARTÍCULO 14 8

 ARTÍCULO 15 8

 ARTÍCULO 16 9

TÍTULO II 9

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA..... 9

 CAPÍTULO I..... 9

 DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA 9

 ARTÍCULO 17 9

 ARTÍCULO 18 10

 ARTÍCULO 19 10

 ARTÍCULO 20 10

 ARTÍCULO 21 10

 ARTÍCULO 22 10

 ARTÍCULO 23 11

 ARTÍCULO 24 11

 ARTÍCULO 25 11

 ARTÍCULO 26 11

 ARTÍCULO 28 11

 ARTÍCULO 29 12

 ARTÍCULO 30 12

 ARTÍCULO 31 12

 ARTÍCULO 32 12

 ARTÍCULO 33 12

 CAPÍTULO II..... 13

 DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO 13

 ARTÍCULO 34 13

 CAPÍTULO III 17

 DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS..... 17

 ARTÍCULO 35 17

 CAPÍTULO IV 22

 DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN 22

 ARTÍCULO 36 22

 CAPÍTULO V 26

 DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA 26

 ARTÍCULO 37 26

 CAPÍTULO VI 32

 DE LA SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO..... 32

 ARTÍCULO 38 32

CAPÍTULO VII	38
DE LA SECRETARÍA DE TURISMO.....	38
ARTÍCULO 39	38
CAPÍTULO VIII	41
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL.....	41
ARTÍCULO 40	41
CAPÍTULO IX	43
DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA	43
ARTÍCULO 41	43
CAPÍTULO X	47
DE LA SECRETARÍA DE TRANSPORTES	47
ARTÍCULO 42	47
CAPÍTULO XI	50
DE LA SECRETARÍA DE SALUD.....	50
ARTÍCULO 43	50
CAPÍTULO XII	52
DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	52
ARTÍCULO 44	52
CAPÍTULO XIII	56
DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA.....	56
ARTÍCULO 45	56
CAPÍTULO XIV	58
DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA.....	58
ARTÍCULO 46	58
CAPÍTULO XV	62
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.....	62
ARTÍCULO 47	62
CAPÍTULO XVI.....	65
DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA.....	65
ARTÍCULO 48	65
CAPÍTULO XVII.....	70
DE LA SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	70
ARTÍCULO 49	70
TÍTULO III	77
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL.....	77
CAPÍTULO I.....	77
DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL	77
ARTÍCULO 50	77
ARTÍCULO 51	77
ARTÍCULO 52	77
ARTÍCULO 53	78
ARTÍCULO 54	78
ARTÍCULO 55	78
ARTÍCULO 56	78
ARTÍCULO 57	78
ARTÍCULO 58	79
CAPÍTULO II.....	79
DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	79
ARTÍCULO 59	79
ARTÍCULO 60	79
ARTÍCULO 61	79
CAPÍTULO III	79
DE LAS EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA.....	79
ARTÍCULO 62	79
ARTÍCULO 63	80
ARTÍCULO 64	80

CAPÍTULO IV	80
DE LOS FIDEICOMISOS PÚBLICOS	80
ARTÍCULO 65	80
ARTÍCULO 66	81
ARTÍCULO 67	81
CAPÍTULO V	81
DE LAS COMISIONES Y DEMÁS ÓRGANOS DE CARÁCTER PÚBLICO	81
ARTÍCULO 68	81
ARTÍCULO 69	81
CAPÍTULO VI	81
DEL DESARROLLO, CONTROL Y EVALUACIÓN	81
ARTÍCULO 70	81
ARTÍCULO 71	82
TÍTULO IV	82
DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	82
CAPÍTULO ÚNICO	82
ARTÍCULO 72	82
ARTÍCULO 73	82
ARTÍCULO 74	83
ARTÍCULO 75	83
ARTÍCULO 76	84
ARTÍCULO 77	84
ARTÍCULO 78	84
TÍTULO V	84
DE LOS TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS	84
CAPÍTULO ÚNICO	84
ARTÍCULO 79	84
ARTÍCULO 80	84
ARTÍCULO 81	85
TRANSITORIOS	86

**LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO
DE PUEBLA**

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO ÚNICO

ARTÍCULO 1

La presente Ley establece las bases para la organización y el funcionamiento de la Administración Pública Estatal, Centralizada y Paraestatal.

El Titular del Poder Ejecutivo, las Secretarías, la Procuraduría General de Justicia, así como las unidades administrativas que dependan directamente del Gobernador del Estado, integrarán la Administración Pública Centralizada. A estas unidades administrativas se les denominará genéricamente como Dependencias.

Los Organismos Públicos Descentralizados, las Empresas de Participación Estatal Mayoritaria, los Fideicomisos Públicos, las Comisiones y demás órganos de carácter público que funcionen en el Estado, diversos de los otros poderes y de los Órganos Constitucionalmente Autónomos, conforman la Administración Pública Paraestatal. A estas unidades administrativas se les denominará genéricamente como Entidades.

ARTÍCULO 2

El ejercicio del Poder Ejecutivo corresponde al Gobernador del Estado, con las atribuciones, funciones y obligaciones que le señalen la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y las leyes vigentes en el Estado.

ARTÍCULO 3

Para el despacho de los asuntos que le competen, el Gobernador del Estado se auxiliará de las Dependencias y Entidades, con apoyo en la Constitución Política del Estado de Puebla, la Ley de Egresos del Estado, la presente Ley Orgánica y demás disposiciones jurídicas aplicables.

ARTÍCULO 4

El Titular del Poder Ejecutivo contará con una Oficina del Gobernador, cuyas funciones serán aquéllas que establezca el acuerdo respectivo, que podrán ser de asesoría, apoyo técnico, coordinación o las que él determine.

Asimismo, podrán estar directamente sectorizados al Gobernador del Estado, organismos públicos descentralizados y las unidades administrativas que él mismo determine.

ARTÍCULO 5

El Titular del Poder Ejecutivo tiene la facultad de ejercer cualquier atribución específica de las Dependencias que integran la Administración Pública. De igual forma, podrá transferir, coordinar y concentrar temporalmente atribuciones entre Dependencias o entre éstas y las Entidades, con el objeto de cumplir con los fines de la planeación para el desarrollo del Estado o responder a situaciones emergentes. En los casos en que el ejercicio de esta facultad implique actos de molestia, deberá ser publicado el acuerdo respectivo, en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO 6

Los Titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, para el cabal desempeño de sus atribuciones, fomentarán en el ámbito de su competencia, la participación ciudadana en aquellos asuntos de interés público.

ARTÍCULO 7

El Gobernador del Estado podrá autorizar y en su caso gestionar, la creación, supresión, liquidación o transferencia de las unidades administrativas que requiere la Administración Pública del Estado, asignarles las funciones que considere conveniente, así como nombrar y remover libremente a sus funcionarios y empleados, observando, en su caso, lo dispuesto por la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado y demás disposiciones aplicables.

El Gobernador del Estado podrá constituir comisiones intersecretariales para el despacho de asuntos en que deban intervenir dos o más Secretarías. Podrán integrar dichas comisiones las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.

Asimismo, promoverá un sistema de modernización administrativa, y establecerá el Servicio Civil de Carrera para los servidores públicos de la Administración Pública del Estado, en términos de lo dispuesto por

la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla y demás legislación aplicable.

ARTÍCULO 8

Sin perjuicio de las atribuciones que éste u otros ordenamientos confieran a las Dependencias de la Administración Pública, el Gobernador del Estado, como Titular del Poder Ejecutivo intervendrá directamente en los asuntos que juzgue necesarios.

ARTÍCULO 9

El Gobernador del Estado, podrá convenir con los Poderes de la Federación, con los Poderes de otros Estados, con los Ayuntamientos y Órganos Constitucionalmente Autónomos la prestación de servicios públicos, la ejecución de obras o la realización de cualquier otro propósito de beneficio colectivo, con respeto irrestricto a la autonomía municipal.

ARTÍCULO 10

El Gobernador del Estado determinará cuáles Dependencias del Ejecutivo Estatal deberán coordinarse tanto con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, como con los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionalmente Autónomos, para el cumplimiento de cualquiera de los propósitos a que se refiere el artículo anterior.

ARTÍCULO 11

El Titular del Poder Ejecutivo, podrá celebrar y firmar contratos y convenios y actos administrativos, ejercer y autorizar créditos y empréstitos en términos de la normatividad vigente.

Lo anterior sin perjuicio de que los Secretarios, en auxilio del despacho de sus asuntos, celebren todo tipo de contratos y convenios, a excepción de los relacionados con la contratación de créditos y empréstitos, en los que intervendrá la Secretaría de Finanzas.

ARTÍCULO 12

Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, deberán conducir sus actividades en forma programada y con base en las políticas, prioridades y restricciones que para el logro de los objetivos y metas de los planes de gobierno, establezca el Gobernador del Estado, directamente o a través de las Dependencias correspondientes, cuyos Titulares integrarán con base en la

información que les proporcionen sus subordinados, un informe que remitirán al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, en los términos y conforme a las especificaciones que señale la Secretaría de Finanzas.

Asimismo, con base en lo señalado en el párrafo anterior y las disposiciones aplicables, darán cuenta al Congreso Local, del estado que guarden sus respectivas Dependencias y Entidades a la apertura del primer período de sesiones y deberán informar además cuando el Congreso del Estado lo solicite, en los casos en que se discuta una iniciativa o se estudie un asunto concerniente a sus actividades.

ARTÍCULO 13

Es facultad exclusiva del Gobernador del Estado, nombrar y remover libremente a los Titulares de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal, y demás funcionarios y empleados cuyo nombramiento o remoción no esté determinado de otro modo en la Constitución Política o en otras Leyes del Estado.

ARTÍCULO 14

Al frente de cada Dependencia o Entidad habrá un Titular, quien para el despacho de los asuntos de su competencia, se auxiliará con los servidores públicos previstos en los Decretos, Acuerdos o Reglamentos respectivos y con base en el Presupuesto de Egresos autorizado.

Cuando el Titular de una Dependencia o Entidad se ausente del Estado por más de un día y menos de quince días hábiles, se encargará del despacho de los asuntos, el funcionario que determine el Reglamento Interior correspondiente.

En caso de que el Titular de una Dependencia o Entidad se ausente del Estado por más de quince días hábiles, el Gobernador del Estado tendrá la facultad de nombrar un encargado de despacho para el desahogo de los asuntos.

ARTÍCULO 15

Los Titulares de las Dependencias y Entidades a que se refiere esta Ley, a través de la unidad administrativa que resulte competente, deberán procurar el desarrollo integral de los aspectos mental, técnico, cultural, social y deportivo de los servidores públicos bajo su responsabilidad, de conformidad con lo que al respecto dispongan los Reglamentos interiores y los ordenamientos legales aplicables.

Igualmente, deberán desarrollar e impulsar al Servicio Civil de Carrera para los servidores públicos de la Administración Pública del

Estado, conforme a lo dispuesto en la ley, reglamentos, programas y demás disposiciones que para estos efectos se emitan.

ARTÍCULO 16

El Ejecutivo del Estado podrá disponer la práctica de auditorías y revisiones a las Dependencias y Entidades a que se refiere esta Ley.

TÍTULO II

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA

CAPÍTULO I

DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA

ARTÍCULO 17

Para el estudio, planeación y despacho de los negocios de los diversos ramos de la Administración Pública Centralizada del Estado, el Titular del Poder Ejecutivo se auxiliará de las siguientes Dependencias:

- I.** SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO;
- II.** SECRETARÍA DE FINANZAS;
- III.** SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN;
- IV.** SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA;
- V.** SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO;
- VI.** SECRETARÍA DE TURISMO;
- VII.** SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL;
- VIII.** SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA;
- IX.** SECRETARÍA DE TRANSPORTES;
- X.** SECRETARÍA DE SALUD;
- XI.** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA;
- XII.** PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA;
- XIII.** SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA;
- XIV.** SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL;
- XV.** SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA; y

**XVI. SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y
ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**

ARTÍCULO 18

Las Secretarías y la Procuraduría General de Justicia tendrán igual rango y entre ellas no habrá, por lo tanto, preeminencia alguna. Cuando para la atención de algún asunto exista duda respecto de la competencia de las Dependencias, el Gobernador del Estado decidirá a cuál de ellas le corresponde atenderlo.

ARTÍCULO 19

Los Titulares de las Secretarías ejercerán las funciones de su competencia en términos de esta Ley, de los demás ordenamientos aplicables y los que acuerde el Gobernador del Estado, de conformidad con el artículo 79 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla.

ARTÍCULO 20

Los Titulares de las Dependencias del Ejecutivo formularán, respecto de los asuntos de su competencia, los proyectos de leyes, reglamentos, decretos, convenios, acuerdos y demás disposiciones y ordenamientos legales, que remitirán a la Secretaría de Servicios Legales y Defensoría Pública, para su estudio y análisis.

Una vez analizados y aprobados los proyectos de Iniciativa se remitirán al Gobernador del Estado por conducto de la Secretaría General de Gobierno, y los demás por conducto de la Secretaría de Servicios Legales y Defensoría Pública.

ARTÍCULO 21

Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, enviarán a la Secretaría de Servicios Legales y Defensoría Pública, los proyectos de Iniciativas de leyes y decretos, por lo menos con un mes de anticipación a la fecha que se pretendan presentar, salvo en los casos de las Iniciativas de Leyes de Ingresos y de Egresos del Estado y aquellos de notoria urgencia a juicio del Gobernador del Estado.

ARTÍCULO 22

Todos los reglamentos, decretos y acuerdos expedidos por el Gobernador del Estado, para su validez y observancia deberán ser refrendados por el Secretario General de Gobierno y por el Secretario del Ramo al que corresponda el asunto, y cuando se refieran a

asuntos de la competencia de dos o más Secretarías, deberán ser refrendados por los Titulares de las mismas.

ARTÍCULO 23

Las Dependencias del Ejecutivo, en el ámbito de su competencia, deberán vigilar el cumplimiento de los acuerdos, decretos y demás disposiciones de orden general que expida el Gobernador del Estado.

ARTÍCULO 24

Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado, deberán coordinarse en la ejecución de sus respectivas atribuciones, con la finalidad de facilitar la realización de los programas de Gobierno.

ARTÍCULO 25

La estructura orgánica de cada Dependencia será determinada por el Titular del Poder Ejecutivo, en el reglamento interior correspondiente. Cada Dependencia deberá contar con manuales de organización, de procedimientos administrativos, de servicios y demás que determinen las Dependencias competentes.

ARTÍCULO 26

Será obligación de los Titulares de las Dependencias y Entidades, la emisión de sus manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público necesarios para su funcionamiento, los que deberán enviar previamente a la Secretaría de la Contraloría para su análisis y validación.

ARTÍCULO 27

Los Titulares de las Dependencias y Entidades a que se refiere esta Ley, ejercerán sus funciones y dictarán las resoluciones que les competen, pudiendo delegar a sus subalternos cualesquiera de sus facultades para resolver asuntos, salvo aquellas que la Constitución Política del Estado, las leyes, reglamentos y decretos dispongan que deban ser ejercidas por ellos mismos.

ARTÍCULO 28

El Gobernador del Estado expedirá los reglamentos interiores, los acuerdos, circulares y demás disposiciones que regulen el funcionamiento de las Dependencias y Entidades.

Para efectos de lo previsto en el párrafo anterior, en el caso de las Entidades, tratándose de sus reglamentos interiores, los mismos deberán ser previamente aprobados por su respectivo Órgano de Gobierno o de Administración, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables.

ARTÍCULO 29

Al Gobernador del Estado corresponderá el mando de las fuerzas de seguridad pública del Estado y las de los Municipios donde residiere habitual o transitoriamente, de conformidad con los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 79 de la Constitución Política del Estado.

ARTÍCULO 30

El Gobernador del Estado intervendrá en lo relacionado con las Instituciones de Beneficencia, de conformidad con los ordenamientos legales vigentes.

ARTÍCULO 31

Para la eficiente atención y despacho de los asuntos de su competencia, las Dependencias de la Administración Pública Centralizada, podrán contar con órganos o unidades desconcentrados que les estarán jerárquicamente subordinados y tendrán facultades específicas para resolver sobre la materia y dentro del ámbito territorial que se determine en cada caso, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 32

Los Titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal al tomar posesión de su cargo, levantarán un inventario de los bienes que se encuentren en poder de las mismas, con la intervención de la Secretaría de la Contraloría, para verificar y certificar su exactitud; debiendo, los Titulares de las Dependencias y Entidades, comprobar periódicamente, que el inventario de bienes de la Dependencia o Entidad correspondan a lo registrado en su toma de posesión, notificando los resultados a la Secretaría de Administración.

ARTÍCULO 33

Los Titulares de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado deberán llevar a cabo los actos necesarios para la correcta administración, conservación y óptimo aprovechamiento de los bienes que se encuentren bajo su cuidado.

CAPÍTULO II

DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

ARTÍCULO 34

A la Secretaría General de Gobierno, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Conducir las relaciones del Poder Ejecutivo con los demás Poderes del Estado, con los Poderes de la Unión, con los Estados y con los Ayuntamientos de los Municipios del Estado; así como, conducir y atender los aspectos relativos a la Política Interna, la gobernabilidad y los partidos políticos, de acuerdo con los ordenamientos legales aplicables;

II.- Fungir como Coordinador del Gabinete integrado por los Titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

III.- Someter a firma del Gobernador del Estado, las Iniciativas que serán remitidas por la Secretaría de Servicios Legales y Defensoría Pública, dando el trámite correspondiente;

IV.- Administrar el Periódico Oficial del Estado y ordenar la publicación de las Leyes y Decretos que expida el Congreso del Estado, así como los Reglamentos, Acuerdos y demás ordenamientos de carácter general;

V.- Llevar el control y archivo de los convenios que celebre el Gobernador del Estado con los Poderes de la Unión, los Estados, los Ayuntamientos, Órganos Constitucionalmente Autónomos, asociaciones y sociedades;

VI.- Otorgar al Poder Judicial del Estado el auxilio que requiera para el debido ejercicio de sus funciones;

VII.- Tramitar lo relacionado con los nombramientos, remociones, renunciaciones y licencias de los Secretarios y Procurador;

VIII.- Tramitar lo relativo al ejercicio de las facultades que al Titular del Poder Ejecutivo otorgan los artículos 87 y 88 de la Constitución Política del Estado, sobre el nombramiento y destitución de los Magistrados del Tribunal Superior de Justicia del Estado;

IX.- Llevar el registro de autógrafos y legalizar las firmas de los funcionarios estatales, de los Presidentes Municipales, Secretarios y Síndicos de los Ayuntamientos, así como de los demás funcionarios a

quienes esté encomendada la fe pública para autenticar los documentos en que intervengan;

X.- Presentar ante el Congreso del Estado las Iniciativas de Leyes, Decretos y Acuerdos en que interviene el Titular del Poder Ejecutivo;

XI.- Asumir el despacho y la representación de los asuntos que al Gobernador del Estado correspondan, en sus ausencias temporales, de acuerdo a la Constitución Política del Estado;

XII.- Coordinar las labores de las Dependencias de la Administración Pública Estatal, así como el diseño e instrumentación de un sistema de seguimiento y evaluación de los programas a cargo de éstas;

XIII.- Llevar a cabo la coordinación de los trabajos que desarrolle el Gabinete, que se considere necesarios para apoyo de las funciones de gobierno;

XIV.- Presidir el Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública;

XV.- Instrumentar, por acuerdo del Gobernador del Estado, la facultad de expropiación, por causa de utilidad pública, de conformidad con la Legislación relativa vigente;

XVI.- Tramitar los recursos administrativos que competa resolver a la Secretaría;

XVII.- Organizar, consolidar y ejecutar el Sistema Estatal de Protección Civil, a fin de proporcionar orientación, apoyo y seguridad a la población, así como coordinarse con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y con los Gobiernos Municipales para la prevención, auxilio, restauración y apoyo a la población en situaciones de desastre, concertando con instituciones y organismos de los sectores privado y social, las acciones conducentes al mismo objetivo;

XVIII.- Coordinar y vigilar el debido funcionamiento de los Consejos y demás órganos adscritos a esta Secretaría;

XIX.- Coordinar, en el ámbito de su competencia, la política de población en la Entidad;

XX.- Orientar y coadyuvar con los Ayuntamientos de la Entidad en la creación y funcionamiento de Organismos Municipales; así como convenir e instrumentar con los Municipios de la Entidad, un programa que promueva el desarrollo institucional municipal;

XXI.- Organizar y vigilar el ejercicio de las funciones del Registro Público de la Propiedad y del Catastro en la Entidad;

XXII.- Organizar y vigilar el ejercicio de las funciones del Registro del Estado Civil de las Personas en la Entidad;

XXIII.- Intervenir en auxilio o coordinación con las autoridades federales, en los términos de las leyes relativas en materia de cultos religiosos; armas de fuego, detonantes y pirotecnia; loterías, rifas y juegos prohibidos; migración, repatriación y vigilancia de extranjeros; reuniones públicas, mítines y manifestaciones políticas; prevención, combate y extinción de catástrofes o calamidades públicas;

XXIV.- Intervenir en la regulación de los límites del Estado, de los Municipios y pueblos; erección, agregación y segregación de los pueblos; y cambio de categoría política o de nombre de los poblados, de acuerdo con la Constitución Política del Estado;

XXV.- Proveer lo conducente para la ejecución de las penas, sanciones y medidas judiciales;

XXVI.- Dar el trámite correspondiente a los exhortos judiciales;

XXVII.- Intervenir en lo relacionado con el establecimiento y vigilancia de Notarías Públicas, en los términos de la Ley de la materia;

XXVIII.- Conocer, tramitar y resolver, en términos de las disposiciones legales aplicables, sobre el procedimiento relativo a la actuación de los Notarios, cuando ésta sea contraria a la Ley;

XXIX.- Organizar y controlar el Archivo General del Estado, así como el Archivo de Notarías del Estado;

XXX.- Intervenir en los asuntos de regulación de la tenencia de la tierra y de asentamientos humanos irregulares que le encomiende el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, de conformidad con la normatividad legal vigente;

XXXI.- Prestar los servicios que le correspondan en materia de expedición de pasaportes y cualesquiera otros que se acuerden, conforme a los Convenios celebrados con la Secretaría de Relaciones Exteriores del Gobierno Federal;

XXXII.- Expedir y en su caso, tramitar el otorgamiento, revocación, cancelación y modificación de licencias, autorizaciones, permisos y demás concesiones reservadas a esta Secretaría y las que de acuerdo con la Ley le competan al Poder Ejecutivo;

XXXIII.- Fomentar el desarrollo político e intervenir y ejercer las funciones que en materia electoral señalen las Leyes o los Convenios que para ese efecto celebren, promoviendo la ciudadanización de los Organismos Electorales;

XXXIV.- Coordinar con las autoridades de los Gobiernos Federal y Municipales, las políticas y programas en materia de participación ciudadana;

XXXV.- Formular, coordinar y vigilar las políticas de apoyo a la participación de la mujer en los diversos ámbitos de desarrollo;

XXXVI.- Coordinar el desarrollo e impulso de la cultura de la legalidad, así como la promoción de la ética en el servicio público,

XXXVII.- Proveer lo conducente para la valoración de las conductas tipificadas como delitos por la legislación del Estado, en que incurran las personas menores de doce años de edad, a través de los órganos técnicos respectivos, cuyas conclusiones servirán de base para que las instancias encargadas de atenderlas, determinen las medidas de rehabilitación, asistencia social y protección especial que procedan;

XXXVIII.- Tramitar por acuerdo del Gobernador del Estado, las solicitudes de amnistía, indulto, remisión parcial, conmutación, modificación de sanciones y medidas, traslado de reos y beneficios de libertad anticipada, que conforme a la Ley sean tendientes a lograr la rehabilitación y reinserción social de los internos, incluyendo a los adolescentes que hayan cometido conductas tipificadas como delitos por la legislación del Estado;

XXXIX.- Coadyuvar en el control de la radio-comunicación interna de los órganos de Gobierno, en coordinación con la Secretaría de Administración;

XL.- Cumplir y controlar las actividades del Calendario Oficial de Ceremonias Cívicas;

XLI.- Administrar el Archivo General del Estado; normar y asesorar a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública en la organización, control, registro y salvaguarda de sus archivos en activo y los que deban enviar al Archivo General del Estado; así como coordinar con las Secretarías de Finanzas; de Administración y de la Contraloría, la emisión de las normas y lineamientos que deban observar las Dependencias y Entidades para la guarda, custodia, conservación y en su caso, baja de documentos oficiales, de conformidad con las disposiciones legales aplicables;

XLII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XLIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XLIV.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO III

DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

ARTÍCULO 35

A la Secretaría de Finanzas, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Elaborar y proponer al Gobernador del Estado, el Plan Estatal de Desarrollo por el periodo constitucional de la Administración, incluyendo consideraciones y proyecciones de largo alcance, así como los Programas Sectoriales, Institucionales, Regionales, Especiales y Anuales que requiera la Entidad, con apego a las disposiciones legales aplicables;

II.- Llevar a cabo la evaluación del Plan Estatal de Desarrollo y de los programas Sectoriales, Institucionales, Regionales, Especiales y Anuales, así como de las políticas públicas, conjuntamente con la Secretaría de la Contraloría;

III.- Elaborar y proponer al Gobernador del Estado, los proyectos de ley, reglamentos y demás disposiciones en las materias de su competencia;

IV.- Establecer políticas en materia hacendaria; así como recaudar y administrar los ingresos del Estado, de conformidad con los ordenamientos legales vigentes, y los convenios y sus anexos celebrados, entre la Administración Pública Estatal con la Federal o Municipal;

V.- Recibir, concentrar y administrar los ingresos y recursos financieros transferidos por la Federación al Estado, así como aquellos que se reciban mediante convenios celebrados con la Federación, otras Entidades Federativas, los Municipios y otras instancias;

VI.- Diseñar y proponer el establecimiento y operación del sistema presupuestal y de control del gasto público, integrando en éste los objetivos, metas, indicadores y actividades con los recursos

presupuestales que requieran las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

VII.- Vigilar el cumplimiento de las leyes, reglamentos, convenios y sus anexos y demás disposiciones de su competencia, que sean aplicables en el Estado;

VIII.- Practicar actos de fiscalización y verificación, determinando en su caso, créditos fiscales y responsabilidad solidaria, de conformidad con las facultades que le confieren los ordenamientos Fiscales Federales, Estatales y Municipales, así como los convenios y sus anexos celebrados entre el Estado con la Federación o los Municipios;

IX.- Imponer las sanciones por infracciones a los ordenamientos jurídicos en materia fiscal estatal y federal o municipal coordinadas, y a los convenios y sus anexos aplicables; así como ejercer la facultad económico-coactiva conforme a las leyes vigentes;

X.- Conocer y resolver en el ámbito de su competencia, los recursos o medios de defensa administrativos que se interpongan en contra de los actos emanados de la Secretaría;

XI.- Conocer y resolver, en el ámbito de su competencia, a través de la Procuraduría Fiscal, los recursos o medios de defensa que en materia fiscal estatal, federal y municipal coordinadas, se interpongan en contra de los actos emanados de la Secretaría;

XII.- En términos de los acuerdos, convenios y decretos correspondientes, recaudar el importe de las sanciones por infracciones impuestas por las autoridades competentes en la inobservancia de las diversas disposiciones y ordenamientos jurídicos, constituyendo los créditos fiscales correspondientes;

XIII.- Dirigir, normar y supervisar las actividades de las oficinas recaudadoras, y de orientación y asistencia al contribuyente en el Estado;

XIV.- Elaborar, integrar, controlar, verificar y mantener actualizados, los registros y padrones que conforme a las disposiciones legales, convenios y sus anexos, le correspondan; asignando placas de circulación de los vehículos inscritos en el Registro Estatal Vehicular; así como emitir y entregar tarjetas de circulación, engomado, alfanumérico y fiscal y demás documentos relativos a vehículos del servicio particular;

XV.- Efectuar los pagos de acuerdo a los programas y presupuestos aprobados, con cargo a las partidas correspondientes y formular

mensualmente el estado de origen y aplicación de los recursos financieros del Estado;

XVI.- Distribuir y entregar a los Municipios de la Entidad, las participaciones que les correspondan conforme a las disposiciones legales aplicables;

XVII.- Custodiar los documentos que constituyan valores del Estado y los de particulares que sean reintegrables;

XVIII.- Cancelar, previa opinión de la Secretaría de la Contraloría, cuentas incobrables y pasivos registrados en la Dependencia;

XIX.- Proporcionar asesoría en materia de interpretación y aplicación de las Leyes Tributarias, presupuestales y administrativas de su competencia, que le sea solicitada por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública, por los Ayuntamientos y por los particulares, así como realizar una labor permanente de difusión y orientación fiscal;

XX.- Ejercer, a través de la Procuraduría Fiscal o de la Unidad Administrativa competente, las atribuciones y funciones que en materia fiscal y administrativa contengan los ordenamientos legales, los convenios y sus anexos firmados entre la Administración Pública Estatal con la Federal o Municipal;

XXI.- Participar en la elaboración y establecimiento de los estímulos fiscales, con las Dependencias a las que corresponda el fomento de las actividades productivas;

XXII.- Proponer al Titular del Ejecutivo, las asignaciones presupuestales en materia de deuda pública, llevar el control de ésta, informando al Ejecutivo periódicamente sobre el estado de las amortizaciones de capital y pago de intereses, así como ejercer las facultades en materia de programación y negociación de deuda pública del Estado y de la Administración Pública Paraestatal;

XXIII.- Rendir cuentas del movimiento de fondos y solventar las observaciones de glosa, que formule la Legislatura Local, de conformidad con las disposiciones aplicables;

XXIV.- Establecer los lineamientos de la política económica aprobada por el Titular del Poder Ejecutivo, para la elaboración y ejecución de los planes, programas y proyectos de desarrollo que realicen las Dependencias y Entidades del Estado;

XXV.- Coordinar y dar seguimiento a la ejecución de los programas de inversión y de desarrollo del Estado y de los que estén convenidos con

la Federación, otras Entidades Federativas y los Municipios de la Entidad, respetando irrestrictamente la autonomía del Municipio;

XXVI.- Dar seguimiento del avance financiero de las obras que se realicen dentro de los programas de inversión estatal y federal concertado;

XXVII.- Formular y proponer al Ejecutivo con la participación de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, el Programa General del Gasto Público y el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado;

XXVIII.- Intervenir en los actos o contratos que resulten de los programas de inversión del Gobierno del Estado;

XXIX.- Convenir con los Ayuntamientos el apoyo para la programación, ejecución, seguimiento, control y evaluación de las obras de cofinanciamiento y programas financiados con recursos provenientes de las aportaciones de la Federación que compete administrar a la Secretaría;

XXX.- Proporcionar asesoría y apoyo técnico a los Ayuntamientos de la Entidad y comités de obra para la elaboración de sus expedientes técnicos, proyectos de inversión y relación de obras en materia de desarrollo social;

XXXI.- En materia de Fideicomisos, intervenir con el carácter de Fideicomitente del Gobierno del Estado;

XXXII.- Elaborar la contabilidad que derive de la ejecución de las Leyes de Ingresos y de Egresos del Estado; así como integrar la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Estatal;

XXXIII.- Llevar a cabo la contabilidad patrimonial del Estado con base en la información que periódicamente le proporcione la Secretaría de Administración, respecto de los bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado del Gobierno del Estado;

XXXIV.- Emitir el clasificador por objeto de gasto presupuestal, para la aplicación y control del gasto público en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública;

XXXV.- Proporcionar información a los Ayuntamientos de la Entidad que requieran, para el establecimiento de los sistemas fiscales, presupuestales, contables y administrativos de carácter hacendario; así como prestar apoyo técnico para la elaboración de programas, proyectos de inversión y de desarrollo, cuando así lo soliciten;

XXXVI.- En el ámbito de sus atribuciones, apoyar y asesorar a las autoridades municipales en la elaboración de sus propuestas de obras y servicios;

XXXVII.- Instrumentar el otorgamiento de los subsidios, aportaciones, ayudas, transferencias y financiamiento temporal a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, Municipios, instituciones o particulares, de conformidad con la legislación aplicable, con la normatividad que para estos efectos se emita, o bien con aquéllas que dicte el Ejecutivo del Estado, teniendo la facultad de verificar en su caso, que la inversión se efectúe en los términos establecidos;

XXXVIII.- Elaborar las estadísticas básicas de la actividad socio-económica del Estado y ser la fuente de información oficial;

XXXIX.- Recabar la información para la formulación del informe que debe rendir anualmente el Gobernador del Estado, ante el Congreso del Estado;

XL.- Administrar y controlar los almacenes que conforme a las disposiciones legales le corresponda;

XLI.- Previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo, contratar créditos a cargo del Gobierno del Estado, en términos de la legislación aplicable en la materia;

XLII.- Suscribir las garantías que deba otorgar el Gobierno del Estado, cuando se cubran los requisitos legales correspondientes;

XLIII.- Establecer normas y lineamientos y en su caso, los instrumentos de apoyo, para la elaboración de estudios y proyectos de inversión a largo plazo;

XLIV.- Recibir, conservar y en su caso hacer efectivas, dentro de la circunscripción territorial del Estado, y en términos de los ordenamientos legales aplicables, las garantías que las personas físicas o morales otorguen bajo cualquier título a favor del Gobierno del Estado;

XLV.- Establecer las normas y criterios a que se sujetarán los pagos autorizados con cargo al Presupuesto de Egresos del Estado y los demás que conforme a las leyes y otras disposiciones deban efectuarse por el Gobierno Estatal, ordenando la ejecución e incremento de las reservas necesarias que basten para cubrir las obligaciones presupuestarias; asimismo, formular programas de financiamiento para las obras del Gobierno de la Entidad;

XLVI.- Proponer al Gobernador del Estado, conjuntamente con la Secretaría de la Contraloría, la disolución, venta, transferencia, liquidación, fusión o extinción de las entidades paraestatales, en los términos de la normatividad legal vigente;

XLVII.- Establecer normas y lineamientos para la elaboración de proyectos para prestación de servicios a largo plazo, así como llevar a cabo las acciones que resulten necesarias para su instrumentación;

XLVIII.- Representar legalmente al Gobierno del Estado, en el cumplimiento de las obligaciones fiscales federales, estatales y municipales, que tenga a su cargo;

XLIX.- Representar legalmente al Gobierno del Estado, a través de la Procuraduría Fiscal, en la interposición de recursos administrativos y medios de defensa ante las Autoridades Fiscales o Administrativas correspondientes y en la promoción de juicios ante los Tribunales Jurisdiccionales, en las materias de su competencia;

L.- Intervenir en toda clase de procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

LI.- Intervenir a través de la Procuraduría Fiscal, en toda clase de procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico y se controvierta el interés fiscal, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios;

LII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

LIII.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO IV

DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 36

A la Secretaría de Administración corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

- I.-** Coadyuvar con la Secretaría de la Contraloría cuando ésta emita las normas, políticas y lineamientos en materia de administración, remuneración y desarrollo integral de recursos humanos;
- II.-** Dirigir y vigilar en el ámbito administrativo, con base en las disposiciones legales y demás lineamientos en la materia, los asuntos del personal al servicio del Estado;
- III.-** Representar al Gobierno del Estado en materia de recursos humanos, recursos materiales, bienes muebles e inmuebles, servicios generales, adjudicaciones y arrendamientos;
- IV.-** Emitir las normas y lineamientos en materia de administración de recursos materiales, adquisiciones, adjudicaciones, arrendamientos, baja, destino y desincorporación de bienes muebles e inmuebles, y de los servicios en general, que deban observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;
- V.-** Administrar el Servicio Civil de Carrera;
- VI.-** Elaborar y mantener actualizado el escalafón de los trabajadores del Poder Ejecutivo y en general de los servidores públicos del Estado, así como mantener actualizado el expediente personal de cada uno de ellos;
- VII.-** Operar lo relacionado con los nombramientos, remociones, renunciaciones y licencias de los servidores públicos de las Dependencias de la Administración Pública Estatal; así como todo tipo de movimiento de personal con cargo al erario público estatal, de acuerdo con los criterios que para tal efecto establezca la Secretaría de la Contraloría;
- VIII.-** Participar con las Secretarías de Finanzas, y de la Contraloría en el análisis de las propuestas de modificación de las estructuras orgánicas, con el fin de verificar que el número de personal solicitado esté dentro del presupuesto autorizado;
- IX.-** Llevar a cabo los procedimientos de adjudicación en materia de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios de la Administración Pública Estatal, de conformidad con la legislación aplicable en la materia;
- X.-** Elaborar los contratos de adquisición, arrendamientos y servicios que se deriven de los procedimientos de adjudicación respectivos y remitirlos a la Dependencia o Entidad de que se trate para que sean debidamente formalizados;
- XI.-** Llevar a cabo los procedimientos de adjudicación en materia de obra pública y servicios relacionados con la misma de la

Administración Pública Estatal, de acuerdo con la legislación aplicable, incluyendo aquellos esquemas de participación público, privado y de proyectos de prestación de servicios;

XII.- Elaborar los contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma que se deriven de los procedimientos de adjudicación respectivos y remitirlos a la Dependencia o Entidad de que se trate, para que sean debidamente formalizados;

XIII.- Dirigir la política, y los sistemas para la administración y el óptimo aprovechamiento de los recursos materiales y servicios generales que se otorguen a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, incluyendo la consolidación de adquisiciones de materiales y servicios generales;

XIV.- Administrar y controlar el Almacén General del Gobierno del Estado, garantizando la recepción, guarda, custodia y distribución de los materiales;

XV.- Establecer los mecanismos operativos necesarios a fin de verificar en cualquier momento que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal cumplan con los procesos de recepción, distribución y asignación de recursos materiales o servicios generales;

XVI.- Llevar el registro, control y actualización de los inventarios de bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado del Gobierno del Estado y que se encuentran en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal; solicitándoles que periódicamente mantengan actualizados estos registros y que dicha información se transmita oportunamente a la Secretaría;

XVII.- Proporcionar de manera periódica a la Secretaría de Finanzas, la información que requiera respecto de los bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado del Gobierno del Estado, para efectos de la contabilidad patrimonial del Estado;

XVIII.- Celebrar contratos respecto de los bienes inmuebles propiedad o al cuidado del Gobierno del Estado. Ejercitando en su caso, las acciones de reivindicación y reversión del patrimonio del Estado, salvo cuando las mismas se encuentren reservadas a otras Dependencias en términos de las leyes respectivas;

XIX.- Otorgar en concesión, comodato, uso, aprovechamiento, explotación o enajenación los bienes inmuebles del dominio público del Estado, previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo y, en su caso, del Congreso del Estado;

XX.- Mantener debidamente asegurados los bienes muebles e inmuebles que conforman el patrimonio del Gobierno del Estado de Puebla;

XXI.- Regularizar la situación jurídica de los bienes inmuebles propiedad del Gobierno del Estado;

XXII.- Ejercer las facultades de administración, cobro y demás establecidas en los ordenamientos aplicables, en relación a los seguros que contrate respecto a los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado y los que conforme a la ley deba otorgar el mismo;

XXIII.- Autorizar la transferencia del uso, disposición de baja y destino final de los bienes muebles propiedad de la Administración Pública Estatal;

XXIV.- Dirigir, coordinar y asesorar el desarrollo informático y de telecomunicaciones de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

XXV.- Coadyuvar con la Secretaría de la Contraloría, cuando ésta emita normas en materia de gobierno digital;

XXVI.- Emitir lineamientos y, en su caso, supervisar directamente o a través de terceros los servicios de instalación, apoyo preventivo, mantenimiento y de soluciones correctivas en materia de informática, telecomunicaciones, redes de voz y datos, equipos de cómputo, sistemas biométricos, de video vigilancia y equipos electrónicos, que cada Dependencia o Entidad tenga bajo su responsabilidad, atendiendo a los principios de austeridad y racionalidad con base en el presupuesto asignado;

XXVII.- Instrumentar los procesos y emitir los lineamientos para la operación del Sistema Electrónico de Registro Único de Personas Acreditadas;

XXVIII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXIX.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO V

DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

ARTÍCULO 37

A la Secretaría de la Contraloría, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Planear, organizar y coordinar el Sistema de Desarrollo, Evaluación y Control de la Administración Pública Estatal;

II.- Emitir, con la coadyuvancia de la Secretaría de Administración, las normas, políticas y lineamientos en materia de administración, remuneración, desarrollo de recursos humanos, que deban observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, así como dar seguimiento a su aplicación;

III.- Llevar a cabo, en el ámbito de su competencia, la evaluación y actualización del Plan Estatal de Desarrollo y de los programas Sectoriales, Institucionales, Regionales, Especiales y Anuales, así como de las políticas públicas estatales y coordinadas;

IV.- Proponer y dar seguimiento a los acuerdos, convenios y programas que suscriba el Gobernador del Estado con otros Poderes, niveles de gobierno y Organismos Constitucionalmente Autónomos, en materia de control, evaluación y desarrollo administrativo;

V.- Proporcionar a la Secretaría de la Función Pública del Gobierno Federal, información sobre el destino y uso de recursos federales transferidos al Estado y a sus Municipios;

VI.- Auditar, a petición de la Secretaría de la Función Pública, a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y Federal ubicadas en la Entidad por el uso de recursos federales;

VII.- Coordinarse con el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, para el establecimiento de los procedimientos necesarios que permitan a ambos órganos el cumplimiento de sus respectivas responsabilidades, suscribiendo los convenios correspondientes;

VIII.- Establecer colaboración con las autoridades investigadoras en los términos de la legislación aplicable;

IX.- Proponer al Gobernador del Estado la expedición o el impulso de normas, políticas y procedimientos generales que en materia de

control, evaluación y desarrollo administrativo, deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal en el desempeño de sus atribuciones.

X.- La Secretaría cuando lo estime conveniente, podrá solicitar a la Dependencia o Entidad que corresponda la instrumentación de normas, políticas y procedimientos complementarios que aseguren el control y eficiencia de las actividades encomendadas.

XI.- Proponer al Gobernador del Estado la expedición de los instrumentos que regulen las bases generales para la realización de las auditorías, inspecciones y evaluaciones integrales en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública llevándolas a cabo en forma directa, o por terceros;

XII.- Proponer al Gobernador del Estado la expedición de las normas, políticas y lineamientos para que los empleados que manejen fondos del Estado, caucionen ante la Secretaría de Finanzas su debido manejo;

XIII.- Opinar, previamente a su expedición, sobre los proyectos de normas de contabilidad y de control en materia de programación y presupuestación, así como sobre los proyectos de normas en materia de contratación de deuda y de manejo de fondos y valores que formule la Secretaría de Finanzas;

XIV.- Establecer los lineamientos y requisitos que deberán observar los comisarios y auditores externos y llevar a cabo su remoción cuando no cumplan con lo establecido por esta Secretaría;

XV.- Proponer al Gobernador del Estado la expedición de normas y lineamientos respecto a los procedimientos que las Dependencias y Entidades deben cumplir para la solventación de las observaciones resultantes de auditorías, revisiones, evaluaciones e inspecciones;

XVI.- Establecer las normas, lineamientos y controles para el diseño y registro del Sistema Estatal de Información Ciudadana, que contendrá el inventario de los servicios al público que prestan las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado y llevar a cabo su implantación, difusión y vigilancia;

XVII.- Establecer las normas, lineamientos y controles para la entrega y recepción de los asuntos, bienes y valores que sean propiedad o se encuentren al cuidado del Gobierno del Estado, a cargo de servidores públicos cuando exista cambio de los mismos, hasta el nivel y puesto que determine la Secretaría, en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

XVIII.- Normar y emitir lineamientos del Servicio Civil de Carrera en la Administración Pública Estatal, dictando las resoluciones conducentes en los casos de duda sobre la interpretación y alcances de sus normas;

XIX.- Normar y promover las estrategias necesarias para establecer políticas de gobierno digital en la Administración Pública Estatal; al efecto, recibirá la coadyuvancia de la Secretaría de Administración, en el ámbito de su competencia;

XX.- Mantener el padrón de proveedores y el listado de contratista calificados, así como aplicar las sanciones contempladas en la legislación de la materia, a los proveedores y contratistas acreedores a las mismas y llevar el registro de sancionados;

XXI.- Emitir lineamientos e implementar programas de mejora regulatoria y desregulación en la Administración Pública Estatal;

XXII.- Vigilar y controlar la administración de los recursos patrimoniales del Estado, los que la Federación le transfiera o aporte a éste y a los Municipios para su ejercicio y administración, y los que a su vez el Estado transfiera o coordine o aporte a los Municipios o Entidades Paramunicipales, dentro del marco de los convenios aplicables y de conformidad con la normatividad legal vigente;

XXIII.- Designar a los auditores externos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y controlar sus actividades;

XXIV.- Auditar, fiscalizar y/o inspeccionar el ejercicio del gasto público estatal y su congruencia con el presupuesto y la Ley de Egresos del Estado, así como con la debida adecuación del marco normativo que debe regir su ejercicio y el cumplimiento de los objetivos de la planeación;

XXV.- Por acuerdo del Gobernador del Estado, por sí o a solicitud de las Dependencias o Entidades, revisar, auditar o evaluar a éstas, con el objeto de promover la eficiencia de sus operaciones, comprobar la correcta obtención de ingresos y de la aplicación del gasto, subsidios, aportaciones y transferencias, verificar el cumplimiento de los objetivos y metas contenidos en sus programas normales y concertados y en general, la debida administración del gasto, la adecuación al marco legal que rige el ejercicio de sus atribuciones y los resultados de las mismas;

XXVI.- Revisar, auditar y evaluar a las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Estatal, por acuerdo del Gobernador del Estado, por sí o a solicitud de éstas, con el objeto de revisar y evaluar

periódicamente el avance físico-financiero de los programas de inversión y obra pública que se realicen con recursos estatales, federales y de participación social, así como con recursos convenidos con la Federación;

XXVII.- Inspeccionar que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, cumplan con las normas y disposiciones en materia de sistemas de registro y contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, ejecución de obra pública, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, almacenes y demás activos y recursos materiales;

XXVIII.- Inspeccionar y vigilar que se efectúe, en los términos establecidos, la aplicación de los subsidios, aportaciones o transferencias de fondos que el Estado otorgue en favor de Municipios, Entidades, Instituciones o particulares;

XXIX.- Verificar y supervisar directamente o a través de terceros, que los actos y contratos de los que resulten derechos y obligaciones para el Gobierno del Estado, se lleven a cabo dentro de las normas legales vigentes y que su cumplimiento se realice en los términos convenidos;

XXX.- Dar seguimiento a los resultados de las revisiones, inspecciones, fiscalizaciones, evaluaciones y auditorías practicadas en las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Estatal en forma directa, por parte de los órganos de control o por conducto de auditores externos, a fin de asegurar que se corrijan las deficiencias detectadas en ellas;

XXXI.- Informar al Gobernador del Estado, sobre el producto de la evaluación de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal en relación al cumplimiento de sus programas de trabajo; así como del resultado obtenido de los actos de auditoría, fiscalización y evaluación practicados, e informar a las autoridades competentes;

XXXII.- Comprobar el cumplimiento por parte de los servidores públicos, de los principios y deberes a que se refiere la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado;

XXXIII.- Llevar el registro y control de los servidores públicos que han sido inhabilitados en los Gobiernos Federal y Estatal, así como en los Municipios de la Entidad y expedir las constancias de inhabilitación o no inhabilitación a aquellas personas que pretendan ingresar al servicio público estatal;

XXXIV.- Conocer e investigar los actos, omisiones o conductas de los servidores públicos para establecer responsabilidades administrativas, imponer o aplicar las sanciones que correspondan en los términos que las leyes señalan, y en su caso, hacer del conocimiento de la autoridad competente tales hechos, prestándole para el efecto la colaboración que le fuere requerida;

XXXV.- Fincar las responsabilidades en términos de la Ley Reglamentaria del Título IX de la Constitución Política del Estado, que resulten por el uso, destino y aplicación inadecuados de fondos públicos federales, estatales y municipales convenidos. Asimismo, notificar a la Secretaría de la Función Pública del Gobierno Federal, de las irregularidades que se detecten, para que en el ámbito de su competencia, determine las responsabilidades que correspondan, en el caso de las Dependencias y Entidades Federales;

XXXVI.- Vigilar el cumplimiento de las normas internas de la Secretaría, estableciendo las responsabilidades administrativas de su personal, imponiendo y aplicándoles en su caso, las sanciones que correspondan, a través de la unidad administrativa que el Secretario designe;

XXXVII.- Asesorar, revisar y vigilar que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, cumplan con las Normas de Control y Fiscalización Estatales y las que se deriven de los acuerdos y convenios celebrados con la Federación;

XXXVIII.- Proporcionar apoyo técnico y jurídico a los Ayuntamientos de la Entidad, a solicitud de éstos, para establecer unidades de control y evaluación del gasto; orientándolos sobre el manejo de recursos que les transfieran el Gobierno Federal y el Estatal;

XXXIX.- Organizar, coordinar y promover el desarrollo administrativo integral en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, a fin de que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de las mismas, sean aprovechados y aplicados con criterios de eficiencia, austeridad y racionalidad buscando en todo momento la eficacia, descentralización, desconcentración y simplificación administrativa. Para ello, podrá realizar o encomendar las investigaciones, estudios y análisis necesarios sobre estas materias, y dictar las disposiciones administrativas que sean necesarias al efecto, tanto para las Dependencias como para las Entidades de la Administración Pública Estatal;

XL.- Recibir, analizar, validar e informar al Gobernador del Estado, sobre los cambios de organización y procedimientos que propongan los Titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que impliquen, modificaciones a su estructura básica, su Reglamento Interior, sus Manuales de Organización, de Procedimientos y de Servicios al Público, de acuerdo a las normas establecidas y tendientes a mejorar el desarrollo administrativo;

XLI.- Llevar el registro y publicar anualmente en el Periódico Oficial del Estado, la relación de las Entidades Paraestatales que formen parte de la Administración Pública del Estado y su sectorización;

XLII.- Proponer al Gobernador del Estado, conjuntamente con la Secretaría de Finanzas, la disolución, venta, transferencia, liquidación, fusión o extinción de las Entidades Paraestatales, en los términos de la ley de la materia y vigilar que estas acciones se lleven a cabo con apego a las normas legales y administrativas aplicables;

XLIII.- Verificar directamente o a través de auditores externos, los sistemas y estructuras que tengan en operación las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado, para asegurar su correcto funcionamiento y proponer adecuaciones o dar nuevos métodos, sistemas, estructuras, procedimientos y controles que aseguren una mayor eficiencia en el desarrollo de los programas de gobierno y la modernización constante del mismo;

XLIV.- Establecer, para el mejor desempeño de sus atribuciones, delegaciones de la Secretaría en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, con la circunscripción y sede que requieran las necesidades de control y evaluación gubernamental;

XLV.- Nombrar a los Comisarios o sus equivalentes en los patronatos, comités, consejos o juntas de gobierno y de administración de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal;

XLVI.- Proponer al Gobernador del Estado, los visitadores especiales previstos en la fracción XIV del artículo 105 de la Constitución Política del Estado;

XLVII.- Recibir, registrar y resguardar las declaraciones patrimoniales de los servidores de la Administración Pública Estatal que legalmente estén obligados a presentarlas y verificar o practicar las investigaciones que fueran pertinentes en el ámbito de su competencia;

XLVIII.- Establecer la política pública en materia de transparencia y emitir la normatividad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y verificar que la

información que se haga pública sea congruente y dar seguimiento a la información contenida en los portales de gobierno;

XLIX.- Recibir y atender directamente, o a través de las Delegaciones de la Secretaría o de los órganos de control, las quejas o denuncias que presenten los particulares en contra de los servidores públicos por incumplimiento en sus obligaciones o con motivo de acuerdos, convenios o contratos que celebren con las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Estatal, de acuerdo con las normas establecidas para tal efecto;

L.- Conocer y resolver en el ámbito de su competencia, de los recursos de revocación y cualquier otro medio de impugnación, que legalmente se interpongan en contra de las resoluciones y actos dictados por la Secretaría;

LI.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales; y,

LII.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO VI

DE LA SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO

ARTÍCULO 38

A la Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Ejercer las funciones que en materia de trabajo correspondan al Ejecutivo del Estado;

II.- Coadyuvar con las autoridades Federales en la aplicación y vigilancia de las normas de trabajo y poner a su disposición la información que soliciten para el cumplimiento de sus funciones;

III.- Integrar, coordinar y vigilar el debido funcionamiento de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo del Estado;

IV.- Coordinar la integración y establecimiento de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, de las Comisiones que se formen para regular las relaciones obrero patronales y del Tribunal de Arbitraje de los

Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado, así como vigilar el funcionamiento de los mismos;

V.- Fomentar el incremento de la productividad en el trabajo entre los sectores de la producción; así como en coordinación con la Secretaría de Educación Pública, promover el desarrollo de la capacitación y adiestramiento del trabajo;

VI.- Instrumentar políticas de productividad y desarrollo integral del empleo;

VII.- Facilitar el acceso de los organismos productivos del Estado a tecnologías de punta en condiciones de equidad, para elevar su productividad;

VIII.- Medir, evaluar y certificar la calidad de los lugares de trabajo;

IX.- Promover la formación y el desarrollo integral del trabajador, como elemento esencial para dignificar y humanizar el trabajo;

X.- Otorgar reconocimientos al desempeño de la calidad en la gestión del capital humano;

XI.- Intervenir, a petición de parte, en la revisión de los contratos colectivos de trabajo;

XII.- Mediar y conciliar, a petición de parte, en los conflictos que surjan de presuntas violaciones a la Ley o a los contratos colectivos de trabajo;

XIII.- Llevar a cabo los programas de educación, capacitación y vinculación para el empleo;

XIV.- Vigilar el cumplimiento de las normas relativas a la capacitación, adiestramiento, seguridad e higiene de los trabajadores; y elaborar y ejecutar los programas correspondientes;

XV.- Elaborar y desarrollar programas de trabajo y empleo, de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo;

XVI.- Llevar el registro de las asociaciones obreras, patronales y profesionales que funcionen en la entidad a través de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje o entidad correspondiente;

XVII.- Prestar asistencia jurídica gratuita a los trabajadores y a sus sindicatos cuando así lo soliciten;

XVIII.- Promover la impartición de cursos de capacitación para incrementar la productividad y competitividad, por si misma o a través de terceros;

XIX.- Difundir las modificaciones que se den en las normas laborales;

- XX.-** Imponer las sanciones establecidas en el Título XVI de la Ley Federal del Trabajo, en el ámbito de su competencia;
- XXI.-** Establecer y dirigir el servicio estatal de empleo y vigilar su funcionamiento;
- XXII.-** Fomentar y apoyar la organización social para el trabajo y el autoempleo;
- XXIII.-** Establecer programas para impulsar y apoyar el desarrollo social, cultural, recreativo y deportivo de los trabajadores y sus familias;
- XXIV.-** Impulsar la participación ciudadana en materia laboral;
- XXV.-** Instrumentar acciones que mejoren las condiciones laborales de las mujeres, que incentiven la equidad de género;
- XXVI.-** Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales que prohíban la discriminación laboral;
- XXVII.-** Promover la integración laboral de las personas recluidas en los Centros de Reinserción Social que hayan mostrado capacitación en el trabajo;
- XXVIII.-** Promover la intervención en los sectores productivos para la inclusión laboral de las personas adultas mayores o personas con discapacidad;
- XXIX.-** Aplicar políticas públicas para combatir la explotación del trabajo infantil;
- XXX.-** Organizar, dirigir, ordenar y supervisar los servicios de visitas de verificación y de inspección que le correspondan, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias, en los ámbitos de su competencia;
- XXXI.-** Imponer y aplicar medidas preventivas o de seguridad y sanciones administrativas, en los ámbitos de su competencia y con sujeción a las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones aplicables, así como promover la aplicación de las que correspondan a otras autoridades con relación a los asuntos de su despacho;
- XXXII.-** Coadyuvar con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social o su equivalente del Gobierno Federal, en el cumplimiento de sus fines;
- XXXIII.-** Proponer al Gobernador del Estado las políticas y programas relativos al fomento y modernización de las actividades industriales, mineras, artesanales y comerciales, que tiendan a impulsar el desarrollo económico de la Entidad, de manera integral, regional y sectorial;

XXXIV.- Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de fomento y promoción económica para el desarrollo integral, regional y sectorial de la Entidad;

XXXV.- Fomentar y promover la creación de fuentes de empleo, impulsando el establecimiento de micro, pequeñas y medianas empresas, unidades de explotación minera, talleres artesanales y comercios, así como el desarrollo de parques o zonas industriales y centros comerciales, conforme a la regulación en materia ecológica y de desarrollo urbano vigente;

XXXVI.- Organizar, promover y coordinar las actividades necesarias para lograr el aprovechamiento de los recursos económicos del Estado, participando en la planeación y programación de obras e inversiones tendientes a estimular su racional explotación, con base en criterios de productividad y competitividad;

XXXVII.- Proponer, fomentar y apoyar la realización de obras de infraestructura industrial, minera, artesanal, comercial y de servicios en la Entidad;

XXXVIII.- Realizar directamente o a través de terceros los estudios de factibilidad técnica o económica de los proyectos que se requieren para promover el desarrollo económico en el Estado;

XXXIX.- Proponer al Gobernador del Estado, los mecanismos y estímulos necesarios para el impulso del establecimiento de industrias y comercios en el Estado y fomentar el desarrollo de los existentes;

XL.- Coordinarse con autoridades federales, estatales y municipales para la elaboración y ejecución de programas y proyectos tendientes a la promoción del desarrollo de la industria minera y la explotación racional de los minerales;

XLI.- Servir de órgano de consulta y asesoría en materia de desarrollo económico a los organismos públicos y privados, a las Dependencias del Ejecutivo y a los Ayuntamientos de la Entidad, procurando el acercamiento con los sectores productivos para buscar la solución a los problemas coyunturales existentes;

XLII.- Asesorar técnicamente a las personas que lo soliciten, para el establecimiento de nuevas industrias, unidades mineras, talleres artesanales, comercios y empresas de servicios, informando sobre las ventajas que el Estado ofrece para la inversión nacional y extranjera, apoyándolas en sus trámites administrativos y gestiones financieras;

XLIII.- Promover, apoyar o realizar estudios y proyectos económicos y financieros, sobre medidas y procedimientos para impulsar la actividad industrial, minera, artesanal y comercial en la Entidad;

XLIV.- Asesorar y apoyar a las organizaciones y grupos de industriales, mineros, artesanos, comerciantes y prestadores de servicios, para facilitar su acceso a créditos, seguros, innovaciones tecnológicas, canales de comercialización adecuados y mejores sistemas de administración;

XLV.- Incentivar la disponibilidad de créditos y microcréditos;

XLVI.- Promover e impulsar el desarrollo de las industrias rurales, semiurbanas, urbanas, familiares, difundiendo nuevos esquemas de producción y asociación;

XLVII.- Fomentar el adiestramiento, así como el desarrollo de los programas de capacitación para el trabajo en la industria, la minería, la actividad artesanal, el comercio y los servicios;

XLVIII.- Coordinar la elaboración, análisis y difusión de estadísticas y demás datos relativos al desarrollo económico del Estado y las posibilidades de inversión;

XLIX.- Organizar e impulsar la producción artesanal en el Estado, promover su difusión y fomentar su comercialización en los centros de consumo nacional e internacional, por sí o a través de la Secretaría de Desarrollo Rural;

L.- Promover y apoyar los programas de investigación y desarrollo tecnológico industrial y fomentar su divulgación y aplicación que beneficien a la productividad y a la ecología estatal;

LI.- Promover y estructurar programas de apoyo para la integración de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas, agroindustrias, industrias, talleres artesanales y grupos solidarios, mediante formas asociativas de crédito, compras, producción y comercialización, que disminuyan los niveles de intermediación y alienten su desarrollo;

LII.- Organizar y coordinar reuniones entre productores, proveedores, mayoristas y comerciantes al menudeo para garantizar el abasto, principalmente de productos de consumo básico, en condiciones de calidad y a precios adecuados;

LIII.- Diseñar y apoyar el desarrollo de mecanismos de integración eficiente entre la industria, la minería, el agro, la actividad artesanal, el comercio y los servicios, que permitan evitar el intermediarismo y mejorar la productividad del aparato económico, fortaleciendo al

mismo tiempo su participación en el mercado interior frente a los productos extranjeros;

LIV.- Investigar las causas que originan el ambulante en las diferentes localidades del Estado; así como promover y coordinar acciones con los Ayuntamientos de la Entidad para el desarrollo permanente de programas de regularización y modernización del comercio;

LV.- Coordinar la elaboración y promoción de programas y acciones orientados a fomentar las exportaciones de productos de la Entidad;

LVI.- Promover, a nivel nacional e internacional, la inversión de capitales en el desarrollo de proyectos productivos en la Entidad, mediante la realización de misiones, comisiones y reuniones de trabajo con empresarios e inversionistas;

LVII.- Proponer ante la Secretaría de Economía o su equivalente en el Gobierno Federal, la inversión extranjera que pudiera concurrir en proyectos de desarrollo o en el establecimiento de servicios en el Estado;

LVIII.- Analizar y difundir las repercusiones y los efectos causados en los diferentes sectores productivos del Estado, por la celebración de Tratados comerciales entre México y otros países;

LIX.- Participar en ferias, exposiciones, congresos, misiones comerciales y cualquier otro tipo de evento a nivel nacional e internacional, que contribuyan a fomentar el desarrollo económico del Estado;

LX.- Promover a nivel nacional e internacional, la realización de ferias, exposiciones, congresos, misiones comerciales y cualquier otro evento similar que contribuya a fomentar el desarrollo económico de la Entidad;

LXI.- Participar en el desarrollo y administración de los conjuntos, zonas, parques y corredores industriales del Estado;

LXII.- Formular y promover las acciones necesarias de coordinación y concertación en materia económica, entre el Gobierno del Estado, la Federación, los Municipios y los Sectores Productivos, representados por las sociedades, asociaciones, cámaras, federaciones, consejos, sindicatos, representaciones campesinas y demás organizaciones relacionadas con la actividad económica;

LXIII.- Celebrar por acuerdo del Gobernador del Estado, convenios con los Municipios, Instituciones de Educación Superior, Organismos

Empresariales y Laborales, para el fomento de la industria, la minería, el abasto, el comercio, los servicios y la actividad artesanal;

LXIV.- Formular y promover el establecimiento de medidas para el fomento y protección del comercio de primera mano en el Estado, que resuelvan los problemas de abasto, comercialización y distribución de productos y servicios, contribuyendo a mejorar su oferta en precio y disponibilidad para beneficio de los consumidores;

LXV.- Promover la participación de las instituciones académicas en el análisis e investigación de proyectos que contribuyan al desarrollo económico del Estado;

LXVI.- Ejercer previo acuerdo del Gobernador del Estado, las atribuciones y funciones que en materia industrial, minera, artesanal y comercial contengan los convenios y acuerdos firmados entre la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal;

LXVII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

LXVIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

LXIX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO VII

DE LA SECRETARÍA DE TURISMO

ARTÍCULO 39

A la Secretaría de Turismo, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Proponer al Gobernador del Estado las políticas y programas relativos al fomento turístico del Estado;

II.- Organizar, promover y coordinar las acciones necesarias para lograr el mejor aprovechamiento de los recursos turísticos del Estado;

- III.-** Elaborar y desarrollar programas de turismo de la Entidad, de acuerdo con los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo;
- IV.-** Vigilar en el ámbito de su competencia, el cumplimiento de la Ley General de Turismo, las disposiciones Locales de la Materia y demás ordenamientos legales aplicables;
- V.-** Fomentar el turismo en zonas arqueológicas, monumentos artísticos de interés cultural e intervenir en el ámbito de su competencia, en la administración y conservación de áreas recreativas y de descanso, así como de otros atractivos típicos o naturales;
- VI.-** Proyectar, promover y apoyar el desarrollo de la infraestructura turística, con la participación de los sectores social y privado;
- VII.-** Proponer ante la Secretaría de Economía del Gobierno Federal la inversión extranjera que pudiera concurrir en proyectos de desarrollo o en el establecimiento de servicios en el Estado, en materia turística;
- VIII.-** Gestionar e impulsar las acciones necesarias para la oportuna y eficaz prestación de los servicios turísticos;
- IX.-** Coordinar la elaboración, análisis y difusión de estadísticas y demás datos relativos al desarrollo turístico del Estado;
- X.-** Diseñar, instrumentar y coordinar el manejo de un sistema de información de los diferentes servicios que se ofrecen, en materia turística;
- XI.-** Estimular la formación de asociaciones, comités, consejos y patronatos de carácter público, privado o mixto de naturaleza turística;
- XII.-** Promover la capacitación de los prestadores de servicios turísticos;
- XIII.-** Participar coordinadamente en los diferentes trabajos turísticos que realicen las autoridades Federales, Estatales, Municipales y los Sectores Social y Privado;
- XIV.-** Organizar, instrumentar y verificar el cumplimiento de acciones tendientes a la asistencia y protección del turista;
- XV.-** Establecer y operar un sistema de atención de quejas del turista;
- XVI.-** Participar en acciones coordinadas para auxiliar a los turistas en casos de emergencia o desastre;
- XVII.-** Promover directamente o en coordinación con la Secretaría de Turismo Federal, el fomento turístico en el territorio de la Entidad;

- XVIII.-** Organizar y coordinar eventos, para promover el turismo en la Entidad;
- XIX.-** Promover y estimular en coordinación con las autoridades competentes, la creación de empresas y desarrollos turísticos ejidales o comunales;
- XX.-** Participar en la realización de estudios en las zonas en que se vayan a crear desarrollos turísticos;
- XXI.-** Establecer un registro de los prestadores del servicio turístico y extender las acreditaciones correspondientes;
- XXII.-** Turnar la información del Registro Estatal de Turismo, a la Secretaría de Turismo del Gobierno Federal;
- XXIII.-** Autorizar los Reglamentos Internos de los establecimientos turísticos de la Entidad;
- XXIV.-** Registrar los reglamentos internos de establecimientos de hospedaje, así como las especificaciones y características de los paquetes manejados por agencias de viajes;
- XXV.-** Celebrar, previa autorización del Titular del Ejecutivo del Estado, convenios y acuerdos con la Federación, los Estados y Municipios de la Entidad, así como con organismos de carácter privado nacionales e internacionales, para promover el desarrollo turístico;
- XXVI.-** Conocer y resolver en el ámbito de su competencia, de los recursos administrativos que interpongan en contra de los actos emanados de la Secretaría;
- XXVII.-** Imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en la materia, a los prestadores de servicios turísticos que no observen dichos ordenamientos;
- XXVIII.-** Desempeñar y ejecutar las comisiones y encargos que sean conferidos por el Gobernador del Estado;
- XXIX.-** Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;
- XXX.-** Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los

términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXXI.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO VIII

DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

ARTÍCULO 40

A la Secretaría de Desarrollo Rural, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Formular y conducir las políticas generales de desarrollo rural del Estado, en coordinación con los sectores público y productivo;

II.- Elaborar y proponer al Gobernador del Estado, los planes y programas en materia de Desarrollo Rural, que requiera la Entidad con apego a las disposiciones legales aplicables;

III.- Ejercer las atribuciones y funciones que en materia de producción agropecuaria, acuícola, silvícola y de desarrollo rural corresponde al Estado en términos de los acuerdos, convenios y decretos correspondientes, así como a los dispuesto en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Puebla y en otras legislaciones federales aplicables;

IV.- Fomentar en el Estado el desarrollo rural, impulsando la agricultura, ganadería, pesca, avicultura, apicultura, piscicultura y silvicultura, así como el manejo sustentable de los recursos;

V.- Fomentar y promover la eficiencia productiva y la viabilidad económica de las unidades productivas que conforman las cadenas de valor agroalimentarias, a través de la conformación de asociaciones, agroindustrias y empresas rurales; el acceso al sistema financiero; la mejora en la administración de sus recursos y el fomento de la asistencia técnica con la intervención de las Dependencias y Entidades, Municipales y Federales con representación en la Entidad, así como con la participación de los sectores social y privado;

VI.- Promover el empleo en el medio rural, así como establecer programas y acciones que tiendan a incrementar la productividad y la rentabilidad de las actividades rurales en la Entidad;

VII.- Integrar e impulsar la elaboración y ejecución de proyectos productivos de inversión que permitan canalizar recursos públicos y

privados al gasto social y al sector rural, difundiendo los proyectos y oportunidades de inversión en éste sector;

VIII.- Participar con las Autoridades Federales y Estatales competentes, en la determinación de los criterios generales para el establecimiento de los estímulos fiscales y financieros necesarios para el fomento de la producción rural, así como para evaluar sus resultados;

IX.- Promover y fomentar el desarrollo de la infraestructura industrial y comercial para la producción y mejoramiento de los mecanismos para las exportaciones de los productos agroalimentarios de la Entidad, en coordinación con las autoridades competentes;

X.- Organizar y promover la realización de congresos, ferias, exposiciones y concursos relacionados con el sector agroalimentario de la Entidad, así como de otras actividades que se desarrollen en el medio rural;

XI.- Organizar e impulsar la producción artesanal en el Estado, promover su difusión y fomentar su comercialización en los centros de consumo nacionales e internacionales, por si o con apoyo de la Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico;

XII.- Realizar periódicamente estudios económicos sobre la vida rural, con objeto de promover los medios y procedimientos para mejorarla, coordinando las acciones en este sentido de los sectores público y privado que inciden en el sector agroalimentario de la Entidad;

XIII.- Coordinar con el Gobierno Federal, los programas de sanidad animal y vegetal, así como atender, supervisar y evaluar las campañas de sanidad del Estado, con la participación de los gobiernos municipales y del sector privado;

XIV.- Fomentar la educación, investigación y los programas de transferencia de tecnología apropiada para el sector agroalimentario de la Entidad, con las instituciones de enseñanza e investigación;

XV.- Participar con las autoridades federales, estatales y municipales correspondientes, en la aplicación de técnicas y procedimientos para la conservación de los suelos agrícolas de la Entidad;

XVI.- Coordinar la participación de la Entidad, con los Comités Directivos de los distritos de zonas de temporal del Estado;

XVII.- Coordinar las acciones que el Titular del Poder Ejecutivo Estatal convenga con los Gobiernos Municipales para el desarrollo rural de las diversas regiones del Estado;

XVIII.- Coordinar las relaciones entre el Ejecutivo del Estado y las Instituciones Federales, Estatales, Municipales y del sector privado que tengan relación con la producción ganadera, avícola, piscícola, apícola, agrícola y silvícola en el Estado;

XIX.- Coadyuvar en las acciones para el aprovechamiento hidráulico en las cuencas hidrográficas, vasos, manantiales y aguas de propiedad nacional en la Entidad, de acuerdo con los ordenamientos legales aplicables;

XX.- Proponer los estudios, proyectos, construcción y conservación de las obras de riego y drenaje con la participación de las autoridades federales, estatales, municipales competentes, así como con los usuarios del riego;

XXI.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXIII.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO IX

DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

ARTÍCULO 41

A la Secretaría de Infraestructura, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Formular y conducir las políticas generales de obra pública y comunicaciones;

II.- Establecer normas y lineamientos generales y específicos en materia de infraestructura de comunicaciones y obra pública;

III.- Participar en los estudios de vialidad, comunicaciones y transportes en el Estado, a fin de que se cumplan las disposiciones legales relativas a obra pública;

IV.- Aplicar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de obra pública a que deben sujetarse los sectores público, social y privado;

V.- Construir, rehabilitar o conservar directamente, a través de terceros o en cooperación con las autoridades usufructuarias, los bienes inmuebles de propiedad estatal, de conformidad con la normatividad legal vigente;

VI.- Coadyuvar con las autoridades competentes, en la conservación de zonas arqueológicas, sitios históricos de interés cultural y zonas típicas o de belleza natural, así como respetar y hacer respetar su conservación en la ejecución de obras públicas y en los programas de desarrollo urbano;

VII.- Participar en las Comisiones Consultivas de Desarrollo Urbano, Ecología y en las que estén relacionadas con las funciones asignadas a esta Secretaría;

VIII.- Coordinarse con las Autoridades Federales, Estatales y Municipales de acuerdo a su competencia, para la aplicación de la normatividad en materia de obra pública;

IX.- Regular, promover, planear y ejecutar, directamente o a través de terceros, la obra pública en el Estado, sin perjuicio de las atribuciones conferidas por la ley de la materia a otras Dependencias o Entidades;

X.- Organizar y fomentar las investigaciones relacionadas con la obra pública;

XI.- Realizar la planeación, dirección, control y evaluación, de los Programas Regionales, Subregionales, Parciales, Especiales, Institucionales y de Coordinación Administrativa Federal y Municipal a ejecutarse en la Entidad y, llevar a cabo los estudios técnicos y ejecución de obras que se requieran, directamente o a través de terceros;

XII.- Ejecutar y aplicar programas y proyectos integrales de carácter regional, subregional o parcial en materia de infraestructura, concertando y coordinando su realización con las diferentes autoridades Federales, Estatales y Municipales que pudieran tener competencia en dichos proyectos;

XIII.- Apoyar a las Autoridades Federales, Estatales y Municipales en la planeación, elaboración y desarrollo de proyectos de Desarrollo Urbano en la Entidad;

- XIV.-** Establecer estrategias de desarrollo de infraestructura y todas aquellas que resulten necesarias para su ejecución;
- XV.-** Proponer al Gobernador del Estado las políticas y programas relativos a la infraestructura de comunicaciones en la Entidad, en concordancia con los planes y programas establecidos;
- XVI.-** Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de comunicaciones en la Entidad, que realice directamente o en forma concertada con la Federación o los Municipios;
- XVII.-** Emitir Acuerdos, Circulares y demás disposiciones en el ámbito de su competencia para la aplicación de las leyes en la materia;
- XVIII.-** Elaborar los planes, estudios y proyectos, directamente o a través de terceros, en materia de comunicaciones dentro del ámbito de competencia que le señalen las leyes federales y estatales en esta materia;
- XIX.-** Realizar las acciones de planeación, programación y presupuestación para la construcción, reconstrucción, conservación, mantenimiento y modernización de la infraestructura de comunicaciones en la Entidad, así como de sus servicios auxiliares;
- XX.-** Establecer normas técnicas para el funcionamiento y operación de los servicios de infraestructura de comunicaciones de la Entidad;
- XXI.-** Promover y fomentar la participación de los diversos sectores de la sociedad con el objeto de conocer su problemática en materia de caminos, puentes y telecomunicaciones;
- XXII.-** Regular y supervisar la construcción, reconstrucción, conservación, mantenimiento y modernización de la infraestructura de comunicaciones que se efectúen en el Estado, directamente o a través de terceros;
- XXIII.-** Llevar a cabo las acciones de modernización y ampliación de las obras existentes, así como continuar y concluir por sí o a través de terceros, las obras en proceso en materia de comunicaciones;
- XXIV.-** Otorgar, revocar, cancelar, suspender, modificar y dar por terminadas las concesiones, permisos y autorizaciones para la explotación de la infraestructura de comunicaciones, vigilando e inspeccionando su cumplimiento y operación en los términos de las leyes respectivas;

XXV.- Celebrar convenios, contratos y demás actos jurídicos, así como emitir las opiniones que procedan con relación a los actos en los que intervengan los prestadores de servicios de comunicaciones;

XXVI.- Celebrar, previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo del Estado, convenios con la Federación, Estados y Municipios para cumplir con los objetivos que le atribuyan las diversas disposiciones legales aplicables en la materia;

XXVII.- Construir, reconstruir, conservar, mantener y modernizar caminos y puentes en la Entidad, directamente o a través de terceros, pudiendo coordinarse con los Gobiernos Federal, de Entidades Federativas y con los Municipios del Estado;

XXVIII.- Llevar a cabo por si o a través de terceros las acciones tendientes a promover el cumplimiento de las disposiciones federales y estatales en materia de conservación del ambiente en el desarrollo, explotación y operación de las comunicaciones;

XXIX.- Fomentar la organización de sociedades cuyo objeto sea la prestación de servicios de comunicaciones;

XXX.- Vigilar, verificar e inspeccionar el uso adecuado de la infraestructura de comunicaciones, de conformidad con las atribuciones conferidas en leyes, reglamentos y convenios;

XXXI.- Promover y organizar la capacitación, investigación y el desarrollo tecnológico en materia de comunicaciones;

XXXII.- Expedir la documentación para la prestación del servicio de comunicaciones prevista en la ley y reglamento de la materia;

XXXIII.- Promover y fomentar la seguridad a los conductores que transiten por las vialidades del Estado a través de los estudios correspondientes;

XXXIV.- Coadyuvar con las autoridades federales en la vigilancia y cumplimiento de las disposiciones en materia de radio, televisión y comunicaciones dentro de la circunscripción territorial del Estado;

XXXV.- Prestar asesoría a los Ayuntamientos cuando éstos lo soliciten, a fin de promover y encauzar adecuadamente: infraestructura, comunicaciones y obra pública en sus localidades;

XXXVI.- Establecer la comunicación y coordinación con las autoridades federales y municipales para el desarrollo de programas de infraestructura y comunicaciones;

XXXVII.- Contratar y, en su caso, concesionar los servicios que las diversas leyes le atribuyan;

XXXVIII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXXIX.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XL.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO X

DE LA SECRETARÍA DE TRANSPORTES

ARTÍCULO 42

A la Secretaría de Transportes del Estado, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Proponer al Gobernador del Estado las políticas y programas relativos a transportes en la Entidad;

II.- Dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas de transportes en la Entidad, que realice directamente o en forma concertada con la Federación o los Municipios;

III.- Emitir acuerdos, circulares y demás disposiciones en el ámbito de su competencia, para la aplicación de las leyes en la materia;

IV.- Elaborar los planes, estudios y proyectos, directamente o a través de terceros en materia de transportes dentro del ámbito de competencia, que le señalen las leyes federales y estatales en estas materias;

V.- Realizar las acciones de planeación, programación y presupuestación para la modernización de la infraestructura de transportes en la Entidad, así como de sus servicios auxiliares;

VI.- Coadyuvar con las autoridades Federales, Estatales y Municipales en la planeación, elaboración y desarrollo de proyectos de transporte en la Entidad;

- VII.-** Fijar normas técnicas para el funcionamiento y operación de los servicios de transportes de la Entidad;
- VIII.-** Promover y fomentar la participación de los diversos sectores de la sociedad, con el objeto de conocer su problemática en materia de transporte y servicios auxiliares;
- IX.-** Promover, regular y supervisar la construcción, reconstrucción, conservación, mantenimiento y modernización de la infraestructura de transportes que se efectúen en el Estado, directamente o a través de terceros;
- X.-** Otorgar, revocar, cancelar, suspender, modificar y dar por terminadas las concesiones, permisos y autorizaciones para la explotación de la infraestructura de transportes, vigilando e inspeccionando su cumplimiento y operación en los términos de las leyes respectivas;
- XI.-** Celebrar convenios, contratos y demás actos jurídicos, así como emitir las opiniones que procedan con relación a los actos en los que intervengan los prestadores de servicios de transportes;
- XII.-** Celebrar, previo acuerdo del Titular del Ejecutivo del Estado, convenios con la Federación, Estados y Municipios para cumplir con los objetivos que le atribuyan las diversas disposiciones legales aplicables en la materia;
- XIII.-** Llevar a cabo por si o a través de terceros, las acciones tendientes a promover el cumplimiento de las disposiciones federales y estatales en materia de conservación del ambiente en el desarrollo, explotación y operación de los transportes;
- XIV.-** Fomentar la organización de sociedades cuyo objeto sea la prestación de servicios de transportes;
- XV.-** Vigilar, verificar e inspeccionar el uso adecuado de la infraestructura de transportes en general, de conformidad con las atribuciones conferidas en leyes, reglamentos y convenios;
- XVI.-** Normar y establecer las políticas y criterios para llevar a cabo directamente o a través de terceros, los estudios y proyectos de ingeniería de tránsito, de transporte público mercantil, así como proponer la instalación y mantenimiento de la señalización en las obras viales del Estado;
- XVII.-** Diseñar y establecer las políticas y criterios para el establecimiento de rutas, horarios, itinerarios y tarifas del servicio de transportes, autorizando, modificando, cancelando, actualizando y comprobando su correcta aplicación;

XVIII.- Suscribir mancomunadamente con la Secretaría de Finanzas, tarjetas de circulación de transporte público, mercantil y particular. En los casos de los servicios del transporte público, revisar, y en su caso autorizar, la documentación del solicitante y de ser procedente entregar los documentos previstos en la Ley de la materia, tales como título de concesión, cesión de concesión, tarjetón de concesión, tarjeta de circulación, engomado alfanumérico y placas de circulación, entre otros; así como autorizar y entregar los permisos, placas y tarjetas de circulación y engomado alfanumérico del transporte mercantil previstos en la ley de la materia;

XIX.- Expedir la documentación para la prestación del servicio de transportes, prevista en la ley y reglamento de la materia;

XX.- Establecer los requisitos que deban satisfacer los particulares y el personal técnico del servicio de transporte, así como expedir las licencias, permisos, concesiones y autorizaciones respectivas;

XXI.- Regular, inspeccionar y vigilar el servicio de transporte en sus diversas modalidades, sus servicios conexos y a los prestadores del mismo;

XXII.- Promover y fomentar los servicios de auxilio a los conductores y usuarios que transiten por las vías generales de comunicación del Estado, proporcionándolo directamente o a través de terceros mediante autorización;

XXIII.- Promover y fomentar la seguridad a los conductores que transiten por las vialidades del Estado;

XXIV.- Promover y organizar la capacitación, investigación y el desarrollo tecnológico en materia de transportes en la Entidad;

XXV.- Promover e implementar nuevas modalidades en la prestación del servicio del transporte público y mercantil y sus servicios auxiliares cuando se justifique su necesidad e interés colectivo;

XXVI.- Establecer, administrar y mantener actualizado el registro y control de las concesiones, permisos y autorizaciones que de conformidad con la legislación aplicable le corresponda otorgar a la Secretaría; para estos efectos, se coordinará con la Secretaría de Finanzas;

XXVII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública

Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXVIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXIX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XI

DE LA SECRETARÍA DE SALUD

ARTÍCULO 43

A la Secretaría de Salud, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Establecer y conducir la política estatal en materia de salud, de conformidad con el Sistema Nacional de Salud, la Ley Estatal de Salud y demás disposiciones legales aplicables;

II.- Planear y coordinar el Sistema Estatal de Salud y los programas de servicios que, en esta materia, se implementen en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

III.- Formular y desarrollar programas en el marco del Sistema Estatal de Salud, en términos de las disposiciones aplicables;

IV.- Planear, desarrollar, dirigir y vigilar los servicios de salud que proporcione el Estado, los Municipios, sus organismos descentralizados y los particulares en los términos de la legislación correspondiente;

V.- Coordinar el sistema de asistencia de seguridad social en materia de salud en el Estado;

VI.- Impulsar la desconcentración y descentralización a los Municipios de los servicios de salud, mediante los convenios que al efecto se suscriban, en términos de la Ley Estatal de Salud;

VII.- Promover, coordinar y realizar la evaluación de programas y servicios de salud que le sea solicitada por el Gobernador del Estado;

VIII.- Realizar las acciones necesarias para impulsar en el Estado la ejecución y consolidación del Sistema de Protección Social en Salud, en coordinación con las autoridades Federales y en su caso, Municipales competentes;

- IX.-** Determinar la periodicidad y características de la información que deberán proporcionar las Dependencias, Entidades e instituciones de salud del Estado para la elaboración de políticas, planes, programas y demás disposiciones en materia de salud;
- X.-** Coordinar el proceso de programación de las actividades de salud en el Estado, acorde con las leyes aplicables;
- XI.-** Formular sugerencias a las Dependencias competentes sobre la asignación de los recursos que requieran los programas de salud del Estado;
- XII.-** Impulsar las actividades científicas y tecnológicas en el campo de la salud;
- XIII.-** Coadyuvar con las Dependencias Federales competentes a la regulación y control de la transferencia de tecnología en el área de la salud;
- XIV.-** Promover el establecimiento de un sistema estatal de información básica en materia de salud;
- XV.-** Apoyar la coordinación entre las instituciones de salud y las educativas del Estado, para formar y capacitar recursos humanos para la salud;
- XVI.-** Coadyuvar en la formación, capacitación y distribución de recursos humanos para el servicio de la salud en el Estado;
- XVII.-** Promover e impulsar la participación de la comunidad en el cuidado de la salud;
- XVIII.-** Impulsar la permanente actualización de las disposiciones legales en materia de salud;
- XIX.-** Celebrar con los Municipios de la Entidad los convenios de coordinación que sean necesarios para la prestación de servicios de salud;
- XX.-** Vigilar que se apliquen las normas oficiales mexicanas, que emitan las autoridades competentes, en todo lo relacionado en materia de salud;
- XXI.-** Vigilar, el ejercicio de profesionales, técnicos y auxiliares de la salud, en la prestación de sus servicios, así como apoyar su capacitación y actualización;
- XXII.-** Apoyar las acciones para la promoción de la salud mental en coordinación con otras autoridades competentes;

XXIII.- Promover y realizar acciones de prevención y control de los efectos del ambiente en la salud;

XXIV.- Extender certificados prenupciales, de defunción y de muerte fetal, así como otros que determine la Ley Estatal de Salud y sus Reglamentos;

XXV.- Dictar las medidas de seguridad sanitaria que sean necesarias para proteger la salud de la población;

XXVI.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXVII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXVIII.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XII

DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

ARTÍCULO 44

A la Secretaría de Educación Pública corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Prestar el servicio público de educación sin perjuicio de la concurrencia de los Municipios y de la Federación conforme a las leyes y reglamentos aplicables;

II.- Dirigir, vigilar y coordinar que el Sistema Educativo Estatal dé cumplimiento al artículo 3º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, a la Ley General de Educación y demás disposiciones legales aplicables en la materia;

III.- Proponer al Gobernador del Estado las normas, políticas y programas en materia educativa que se deban llevar a cabo en el Estado;

- IV.-** Promover programas relativos al desarrollo de los pueblos y comunidades indígenas del Estado, procurando la preservación de sus valores culturales;
- V.-** Promover programas y contenidos relativos a la equidad de género y de integración social de personas con discapacidad;
- VI.-** Adecuar el calendario escolar para cada ciclo lectivo de la Educación Primaria, Secundaria, Normal y demás para la formación de Maestros de Educación Básica, con respecto al calendario fijado por la autoridad competente;
- VII.-** Vigilar que en los planteles que conforman el Sistema Educativo Estatal, se observen y se cumplan los planes y programas de estudios determinados por la autoridad competente; desconcentrar y descentralizar funciones y servicios educativos, de conformidad con los lineamientos y políticas que establezca el Titular del Poder Ejecutivo del Estado;
- VIII.-** Organizar la distribución oportuna de los libros de texto gratuito y vigilar su correcta utilización;
- IX.-** Revalidar y otorgar equivalencia de estudios de la Educación Primaria, Secundaria, Normal y demás para la formación de Maestros de Educación Básica, de acuerdo con los lineamientos que la Autoridad competente expida;
- X.-** Resolver sobre el otorgamiento, cancelación y terminación de la autorización a los particulares para ofrecer servicios de Educación Primaria, Secundaria, Normal y demás para la formación de Maestros de Educación Básica;
- XI.-** Expedir certificados y otorgar constancias, diplomas, títulos o grados académicos a las personas que hayan concluido estudios, de conformidad con los Planes y Programas de estudio correspondientes, así como llevar el registro de los mismos;
- XII.-** Llevar el Registro de Profesiones, Colegios y Asociaciones Profesionales, que actúen en el Estado, conforme a la reglamentación correspondiente, así como normar sobre la prestación del Servicio Social;
- XIII.-** Promover y apoyar la realización de congresos, asambleas, reuniones y concursos de carácter educativo, deportivo y científico;
- XIV.-** Asegurar el funcionamiento del sistema de información y comunicación de la Administración Pública Estatal y el enfoque educativo de su operación;

XV.- Promover el sistema de investigación educativa, difundir y aplicar sus hallazgos;

XVI.- Planear, desarrollar, dirigir y vigilar los servicios educativos que ofrezcan el Estado, los Municipios, Organismos Públicos Descentralizados y particulares, con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios en todos los tipos, niveles y modalidades, en los términos de la legislación correspondiente;

XVII.- Promover y fomentar la Educación Media Superior;

XVIII.- Promover la Educación para Adultos y otorgar la acreditación correspondiente por los estudios realizados;

XIX.- Coordinar con las Instituciones de Educación Superior el Servicio Social de Pasantes, la orientación vocacional y otros aspectos educativos y culturales;

XX.- Realizar de manera concurrente con la Autoridad Educativa Federal, respecto a los estudios señalados en la fracción XXVI de este artículo, las siguientes acciones:

- a) Determinar y formular planes y programas de estudio;
- b) Promover y prestar servicios educativos de acuerdo a las normas y políticas establecidas;
- c) Revalidar y otorgar equivalencia de estudios; y
- d) Resolver sobre el otorgamiento y revocación del reconocimiento de validez oficial a estudios.

XXI.- Organizar y desarrollar el Sistema de Otorgamiento de Becas;

XXII.- Promover y coordinar la participación social para la educación, en las regiones, municipios y comunidades, de conformidad con los lineamientos y políticas que establezca el Titular del Poder Ejecutivo del Estado;

XXIII.- Formular, coordinar y evaluar la política deportiva y de juventud del Estado y los programas tendientes a su difusión, estímulo y fomento;

XXIV.- Coordinar y promover actividades educativas tendientes al conocimiento de los diversos ecosistemas del Estado, así como a la preservación, conservación y el uso social del entorno físico y de los recursos naturales con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, el Gobierno Federal y Municipal y con miembros de los sectores social y privado;

XXV.- Promover, apoyar y coordinar el desarrollo de la investigación científica, tecnológica y deportiva en el Estado;

XXVI.- Elaborar y aprobar planes y programas de estudio regionales, que permitan a los educandos adquirir un mejor conocimiento de la historia, la geografía, las costumbres, las tradiciones, cultura indígena y demás aspectos propios de la Entidad y sus Municipios respectivos;

XXVII.- Organizar, administrar y enriquecer las bibliotecas generales o especializadas que formen parte del Sistema Educativo a través del Servicio de Bibliotecas Públicas;

XXVIII.- Promover y organizar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre, tendientes a estimular la formación integral de la niñez y la juventud;

XXIX.- Coordinar, fomentar y dirigir la enseñanza y práctica del deporte en el medio escolar y organizar la participación de los alumnos en eventos estatales, regionales y nacionales;

XXX.- Organizar y desarrollar la educación cultural y artística en el medio escolar, con las finalidades de enriquecer la formación integral de los niños y jóvenes, así como del magisterio en el Estado;

XXXI.- Celebrar, ejecutar y vigilar convenios de coordinación en materia de educación, deporte y juventud, con las Dependencias, organismos e instituciones públicas o privadas en el ámbito nacional e internacional, que tengan objetivos similares;

XXXII.- Ejecutar y vigilar el cumplimiento de los convenios que en materia de educación, deporte y juventud, celebre el Estado con los Gobiernos Federal, Municipales y con otras Entidades Federativas;

XXXIII.- Representar al Titular del Ejecutivo del Estado ante cualquier organismo, instancia, entidad o institución pública o privada, de carácter educativo, científico, deportivo o tecnológico en el ámbito nacional e internacional;

XXXIV.- Coordinar, organizar, desarrollar y facilitar el enlace en materia educativa, deporte y juventud, con los Gobiernos Municipales, Estatales y Federal así como con las entidades internacionales;

XXXV.- Coordinar, vincular y organizar en el ámbito de su competencia, a las Entidades Paraestatales del sector, y emitir las políticas para su funcionamiento;

XXXVI.- Apoyar y coordinarse con los organismos de protección civil en el desarrollo de programas de seguridad y emergencia;

XXXVII.- Apoyar dentro del ámbito de su competencia, la difusión y realización de los programas de carácter educativo que promuevan las instituciones encargadas de la salud, ecología, protección, asistencia social y cultura de la legalidad;

XXXVIII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Ayuntamientos, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXXIX.- Conocer y resolver los recursos administrativos que interpongan en contra de los actos emanados de la Secretaría en materia de educación, que no le correspondan a otra autoridad en virtud de otra disposición legal;

XL.- Imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales e la materia; y

XLI.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XIII

DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA

ARTÍCULO 45

La Procuraduría General de Justicia tiene las facultades y obligaciones que específicamente le confiere la Constitución Política del Estado, la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia, su Reglamento y demás leyes aplicables, y en el orden administrativo tendrá las siguientes:

I.- Vigilar que se observen los principios de constitucionalidad y legalidad en el ámbito de su competencia, sin perjuicio de las atribuciones que legalmente le corresponden a las autoridades judiciales o administrativas;

II.- Hacer del conocimiento del Gobernador del Estado y del Congreso del Estado, los casos en que una ley, reglamento, decreto o cualquier otra disposición de carácter general resulte contraria al texto de la

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, a la del Estado, proponiendo lo conducente;

III.- Nombrar y remover a los Agentes del Ministerio Público, en los términos que disponga la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia;

IV.- Cambiar la adscripción a los Agentes del Ministerio Público;

V.- Coordinar y supervisar la actuación de los Agentes del Ministerio Público para que sus actuaciones se apeguen a los procedimientos establecidos en las Constituciones Federal y Estatal y en los demás ordenamientos legales aplicables;

VI.- Prestar a las autoridades competentes, el auxilio necesario para el debido ejercicio de sus funciones públicas;

VII.- Coordinar su actuación con la Procuraduría General de la República, con la del Distrito Federal y con las Procuradurías de Justicia de otras Entidades Federativas, en la modernización, optimización y agilización de la lucha contra la delincuencia en el ámbito de sus competencias;

VIII.- Llevar el control de la estadística de incidencia delictiva y mantener actualizado el registro de identificación criminal;

IX.- Ejercer el mando y conducción tanto de la policía ministerial, como de los cuerpos de seguridad pública estatal y municipales, cuando auxilien en la función de investigación;

X.- Imponer al personal de la dependencia las sanciones que correspondan por el incumplimiento de las obligaciones o incurrir en los impedimentos de los señalados en la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Estado;

XI.- Atender, verificar y dar respuesta a las recomendaciones que señalen las Comisiones Nacional y Estatal de la Defensa de los Derechos Humanos en relación a la actuación de los servidores públicos de la Procuraduría;

XII.- Organizar la defensa y la prevención social contra la delincuencia;

XIII.- Prestar consejo jurídico y representar legalmente al Gobierno del Estado, así como representar legalmente a la Procuraduría en lo relativo a las relaciones laborales;

XIV.- Prestar atención a las víctimas de delitos en los términos establecidos en las leyes de la materia;

XV.- Autorizar el registro y funcionamiento de las personas físicas y jurídicas que presten servicios de Seguridad Privada en el Estado;

XVI.- Organizar, dirigir y administrar el servicio de carrera ministerial, pericial y de policía ministerial;

XVII.- Proponer al seno del Sistema Estatal de Seguridad Pública, políticas, acciones y estrategias en materia de Procuración de Justicia;

XVIII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XIX.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XIV

DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS LEGALES Y DEFENSORÍA PÚBLICA

ARTÍCULO 46

A la Secretaría de Servicios Legales y Defensoría Pública, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Dar apoyo técnico jurídico al Titular del Poder Ejecutivo, en todos aquellos asuntos que éste le encomiende;

II.- Remitir a la Secretaría General de Gobierno, previo análisis y estudio, los proyectos de Iniciativas de leyes y decretos que se presenten al Congreso Local;

III.- Revisar los proyectos de reglamentos, decretos, acuerdos, resoluciones gubernamentales y demás instrumentos de carácter jurídico, a efecto de someterlos a consideración y, en su caso, a firma del Gobernador del Estado;

- IV.-** Prestar asesoría jurídica, cuando el Gobernador del Estado así lo acuerde, en asuntos en que intervengan varias Dependencias de la Administración Pública Estatal;
- V.-** Coadyuvar con los Titulares de las unidades jurídicas de las Dependencias, Entidades y Municipios, en materia de asesoría, consulta e investigación jurídica;
- VI.-** Coordinar los programas de normatividad jurídica de la Administración Pública que apruebe el Gobernador del Estado;
- VII.-** Definir, unificar, sistematizar y difundir los criterios para la interpretación de las disposiciones jurídicas que normen el funcionamiento de la Administración Pública del Estado, no previstas en algún otro ordenamiento, así como unificar los criterios que deben seguir las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública;
- VIII.-** Presidir la Comisión de Estudios Jurídicos del Gobierno, integrada por los responsables de las unidades de asuntos jurídicos de cada Dependencia y Entidad, la que tendrá por objeto la coordinación en materia jurídica de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública;
- IX.-** Elaborar el proyecto de Agenda Legislativa del Gobernador del Estado, atendiendo a las propuestas de las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública y someterlo a la consideración del mismo;
- X.-** Intervenir en los juicios de amparo en carácter de Delegado, cuando el Gobernador del Estado sea señalado como autoridad responsable;
- XI.-** Atender las solicitudes de información y las resoluciones de las Comisiones de Derechos Humanos cuando estén dirigidas al Gobernador del Estado;
- XII.-** Tramitar, substanciar y dejar en estado de resolución los recursos administrativos que compete resolver al Titular del Poder Ejecutivo, que no corresponda conocer a otras Dependencias;
- XIII.-** Dar opinión sobre el desistimiento, formulación de contestaciones, ofrecimiento de pruebas, alegatos, incidentes, recursos y demás actos procesales, que al Ejecutivo corresponda, hasta la conclusión y ejecución de los juicios correspondientes;
- XIV.-** Expedir copia certificada en el ámbito de sus atribuciones, de los documentos expedidos por el Gobernador del Estado y aquéllos

expedidos por los servidores públicos adscritos a la propia Secretaría en el desempeño de sus funciones;

XV.- Emitir los lineamientos generales para la suscripción de convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos que en el ámbito de sus respectivas competencias acuerden las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública;

XVI.- Realizar los estudios e investigaciones en materia legislativa, a fin de que el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, cuente con la información necesaria, para que en su caso promueva las Iniciativas correspondientes ante el Congreso del Estado;

XVII.- Coordinar los programas de normatividad jurídica de la Administración Pública Estatal que apruebe el Gobernador del Estado, procurando la congruencia de los criterios jurídicos de las Dependencias y Entidades de la misma;

XVIII.- Participar, junto con las demás Dependencias competentes, en la actualización y simplificación del orden normativo jurídico;

XIX.- Representar al Gobernador del Estado, cuando éste así lo acuerde, en las acciones y controversias a que se refiere el artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los demás juicios en que el Titular del Ejecutivo Local intervenga con cualquier carácter. La representación a que se refiere esta fracción comprende el desahogo de todo tipo de pruebas;

XX.- Tramitar las consultas que formulen las Dependencias del Poder Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados, Fideicomisos Públicos, Empresas de Participación Estatal y Ayuntamientos, sobre interpretación de Leyes, Reglamentos, Decretos, Acuerdos y Circulares, de cualquier índole, sea cual fuere su forma de expedición;

XXI.- Crear y mantener actualizado un portal electrónico de consulta del orden jurídico del Estado;

XXII.- Prestar el servicio gratuito y obligatorio de defensa en el fuero común, en términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

XXIII.- Otorgar asesoría, orientación, gestoría, patrocinio, representación y defensa jurídica, en forma gratuita, a las personas que carezcan de recursos económicos, que tengan notorio atraso intelectual y aquellas que por su condición o por disposición de la ley, merezcan especial protección, frente a las que se encuentren en la situación contraria;

XXIV.- Procurar la especial atención respecto de los servicios señalados en las fracciones que anteceden, a favor de los campesinos y pueblos y comunidades indígenas en la Entidad, a través de traductores o intérpretes en los casos en que por su origen sea necesario;

XXV.- Coadyuvar con las instituciones competentes, en el ámbito de sus atribuciones, para la correcta aplicación de las disposiciones y medidas legales protectoras de la familia, la mujer y la niñez;

XXVI.- Recabar, a través de los defensores públicos que por su adscripción estén encargados de los servicios de asistencia gratuita que le competen, la información necesaria para su eficaz prestación;

XXVII.- Intervenir en los asuntos de interés social y colectivo, que le sean encomendados por el Gobernador del Estado, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXVIII.- Procurar el avenimiento de las partes en conflictos legales de naturaleza privada o de familia, promoviendo la integración de sus miembros;

XXIX.- Coordinar su actuación con la Procuraduría General de Justicia del Estado y los Órganos Jurisdiccionales, para el ejercicio de sus funciones;

XXX.- Llevar el control estadístico de los asuntos de su competencia;

XXXI.- Deducir los derechos del Estado como subrogado legal, en lo que se refiere a la reparación del daño, en términos de las leyes respectivas;

XXXII.- Mantener con el Honorable Tribunal Superior de Justicia, la comunicación y colaboración que institucionalmente convenga, para el mejor cumplimiento de los objetivos de ambas;

XXXIII.- Formular y conducir las políticas generales para el patrocinio y la defensa de los ciudadanos ante los Tribunales del Estado;

XXXIV.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXXV.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXXVI.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XV

DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

ARTÍCULO 47

A la Secretaría de Desarrollo Social, le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Proponer al Gobernador del Estado, la política general de desarrollo social, así como las normas, criterios y lineamientos conforme a los cuales se llevarán a cabo los programas que de ella deriven;

II.- Presentar al Gobernador del Estado, los mecanismos de coordinación para conducir las acciones contenidas en los planes y programas de desarrollo social aprobados por el Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado, así como coadyuvar al desarrollo regional integral y sustentable;

III.- Intervenir en la suscripción de los convenios, acuerdos, anexos y demás disposiciones que en la materia de su competencia sean aplicables en el Estado;

IV.- Promover, concertar y ejercer las acciones que deriven de los convenios, acuerdos y anexos que en materia de desarrollo social, suscriba el Gobierno del Estado con la Federación, otros Estados y Municipios;

V.- Participar en coordinación con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal o Municipal en la planeación estatal, regional y micro regional en materia de desarrollo social;

VI.- Diseñar, concertar, ejecutar y dar seguimiento a los programas sociales en el ámbito rural y urbano de alcance estatal, regional y micro regional para la atención de grupos específicos y sectores marginados. Para estos efectos, podrá coordinarse con los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales, y propiciará la participación de los sectores social y privado;

- VII.-** Promover la equidad de género en las políticas y programas de desarrollo social;
- VIII.-** Promover la igualdad de oportunidades de los grupos sociales vulnerables a través de los programas de desarrollo social;
- IX.-** Apoyar y asesorar a los grupos sociales organizados, en la elaboración de propuestas en materia de desarrollo social;
- X.-** Diseñar e instrumentar políticas y programas especiales que promuevan el desarrollo de las comunidades indígenas, que fortalezcan su organización y su identidad cultural;
- XI.-** Fomentar en coordinación con los Municipios, la construcción de obras de infraestructura y equipamiento urbano, para elevar el nivel de vida de la población con mayores necesidades;
- XII.-** Promover el abastecimiento de productos de consumo básico entre la población de escasos recursos;
- XIII.-** Promover acciones para incrementar la participación social en la ejecución de proyectos y obras instrumentadas por las instituciones públicas, mediante el fomento de una cultura de autogestión y coparticipación ciudadana;
- XIV.-** Concertar y coordinar la participación de las organizaciones sociales y de la ciudadanía en general en la operación de los programas de desarrollo social;
- XV.-** Administrar de conformidad con las disposiciones legales y normatividad aplicables, los recursos financieros que le sean asignados o transferidos;
- XVI.-** Instrumentar de conformidad con la legislación y normatividad aplicables, el otorgamiento de subsidios, aportaciones y transferencias que se deriven de los programas de desarrollo social;
- XVII.-** Proponer al Gobernador del Estado, previa opinión de la Secretaría de la Contraloría, la cancelación de adeudos que deriven de la ejecución de los programas de desarrollo social en el Estado;
- XVIII.-** Dar seguimiento y evaluar las políticas y programas de desarrollo social, en coordinación con la Secretaría de la Contraloría;
- XIX.-** Elaborar y proponer al Gobernador del Estado, los proyectos de ley, reglamentos y demás disposiciones de carácter social y administrativo, en el ámbito de su competencia;
- XX.-** En el ámbito de sus atribuciones, apoyar y asesorar a las autoridades municipales en la elaboración de sus propuestas de obras y servicios que lleven a cabo con aportaciones y recursos en

materia de desarrollo social proveniente de la Federación y del Estado que le sean asignados, transferidos o convenidos y que le corresponda administrar;

XXI.- Recibir, analizar, distribuir y gestionar la liberación de los recursos derivados de los expedientes técnicos que conforme a las disposiciones legales deban presentar los Ayuntamientos, así como programar y gestionar los recursos para acciones de desarrollo social;

XXII.- Apoyar a las áreas encargadas de la evaluación y seguimiento de los distintos programas de desarrollo social previstos en los convenios que en materia de desarrollo social se celebren;

XXIII.- De conformidad con las disposiciones aplicables y previa solicitud de los Ayuntamientos, modificar las asignaciones Municipales en los casos y términos establecidos en los Convenios que se suscriban con la Federación, relacionados con los programas sociales;

XXIV.- Vigilar en el ámbito de su competencia el cumplimiento de las normas y manuales que expida la Dependencia, para el logro de los objetivos de los programas, fondos y recursos en materia de desarrollo social;

XXV.- Emitir lineamientos para la elaboración del Formulario Único de Identificación de Beneficiarios del Sector Social, que integrarán el Padrón Único de Beneficiarios en materia de Desarrollo Social de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal;

XXVI.- Proponer los indicadores en materia de desarrollo social para el seguimiento y evaluación de los programas;

XXVII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXVIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXIX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XVI

DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

ARTÍCULO 48

A la Secretaría de Seguridad Pública, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Realizar en el ámbito territorial del Estado las funciones de prevención, incluyendo la investigación para hacerla efectiva, y reacción dirigidas a salvaguardar la integridad y patrimonio de las personas; prevenir la comisión de delitos e infracciones a las disposiciones gubernativas y de policía, así como a preservar las libertades, el orden y la paz públicos, en el ámbito de su competencia;

II.- Proponer las políticas de seguridad pública y de política criminal del Estado, que comprenda las normas, instrumentos, medidas y acciones convenientes para prevenir y combatir la comisión de delitos, garantizando la congruencia de tales políticas entre las Dependencias de la Administración Pública Estatal y con los otros ámbitos de gobierno;

III.- Velar por el orden público, dirigiendo, organizando, capacitando y coordinando las acciones del Cuerpo de Seguridad Pública del Estado que se requieran, proponiendo al Gobernador del Estado los programas relativos a estas materias;

IV.- Organizar, consolidar y operar el Sistema Estatal de Seguridad Pública, a fin de proporcionar orientación, apoyo y seguridad a la población, así como coordinarse con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública y con los gobiernos municipales, concertando las acciones conducentes;

V.- Determinar y ejecutar cualquier acción o medida conducente que asegure la aplicación, coordinación y el seguimiento de las políticas públicas y acuerdos de la materia emanados por parte del Consejo Nacional de Seguridad Pública;

VI.- Participar en el ámbito de su competencia, en el Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública;

VII.- Proponer en el seno del Consejo Estatal de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública, políticas, acciones y estrategias de coordinación en materia de prevención del delito y política criminal para el territorio del Estado. Intervenir en su ejecución en el marco del Sistema Estatal de Seguridad Pública y su

vinculación con el nacional, respetando los principios de gobernabilidad, legalidad y los derechos fundamentales;

VIII.- Formar parte de la Conferencia Nacional de Secretarios de Seguridad Pública y de la Conferencia Nacional del Sistema Penitenciario;

IX.- Promover, fomentar y organizar la participación ciudadana en la formulación y seguimiento de planes y programas de seguridad pública y prevención delictiva en el ámbito estatal y, por conducto del Sistema Nacional de Seguridad Pública, en el ámbito federal;

X.- Organizar, dirigir, capacitar, administrar y supervisar al Cuerpo de Seguridad Pública del Estado; acorde con lo que establece el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo conducente; así como garantizar e incentivar el desempeño honesto de su personal y aplicar su régimen disciplinario;

XI.- Instrumentar programas de prevención social para el combate a la delincuencia; ejecutar las medidas relativas y, en su caso, colaborar con las autoridades federales, estatales, municipales o del Distrito Federal competentes, en el marco del Sistema Nacional de Seguridad Pública, cuando así lo soliciten, con el objeto de preservar el orden público protegiendo la integridad física de las personas y sus bienes, particularmente en situaciones de peligro general, cuando se vean amenazados por disturbios o en otras situaciones que impliquen violencia o riesgo inminente en un sector determinado;

XII.- Atender de manera oportuna, expedita y eficaz las solicitudes, denuncias y quejas ciudadanas en relación con el ejercicio de sus atribuciones;

XIII.- Realizar la detención de los infractores de las normas penales y administrativas, en los términos previstos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las Leyes aplicables, por conducto del Cuerpo de Seguridad Pública del Estado; así como auxiliar en esta materia a las autoridades federales, locales y municipales, de conformidad con la legislación vigente y en el ámbito de su competencia, cuando así lo soliciten;

XIV.- Instrumentar la formación de servicios especializados del cuerpo de seguridad pública del Estado, con el objeto de reforzar la función de la seguridad pública;

XV.- Prestar el auxilio de la fuerza pública cuando lo requieran los diversos órganos y Dependencias de los Poderes del Estado, de la Federación y Municipios, para el debido ejercicio de sus funciones de conformidad con la legislación y normatividad aplicables;

XVI.- Organizar, dirigir y administrar los Centros de Reinserción Social y los de Internamiento Especializados para Adolescentes del Estado;

XVII.- Proveer lo conducente para la vigilancia, control, tratamiento y lugar donde se ha de compurgar la sentencia de las personas internas en los Centros previstos en la fracción previa, que se encuentran a disposición del Ejecutivo, así como organizar, consolidar y ejecutar las políticas y programas para su rehabilitación y reinserción social, incluyendo a los adolescentes que hayan cometido conductas tipificadas como delitos por la legislación del Estado;

XVIII.- Conocer y resolver las solicitudes de traslado de reos y las tendentes a la reinserción social de los internos en los Centros de Reinserción Social;

XIX.- Promover y vigilar el establecimiento de instituciones y medidas preventivas para adolescentes que cometan conductas tipificadas como delitos por la legislación del Estado, así como prestarles el auxilio necesario;

XX.- Organizar, dirigir, administrar y supervisar la flota aérea del Gobierno del Estado y los servicios aeroportuarios relacionados con ésta;

XXI.- Organizar, dirigir, capacitar, administrar y supervisar las fuerzas de Seguridad Vial del Estado y apoyar a los cuerpos de inspección y vigilancia de los servicios de transporte en sus diversas modalidades, para vigilar y controlar, a través de ellos y en los términos que señalen las Leyes y Reglamentos respectivos, todo lo relativo a la vialidad y tránsito de vehículos en los ámbitos de competencia del Estado;

XXII.- Previo acuerdo con los Ayuntamientos, proporcionar el apoyo que requieran en materia de seguridad pública y vialidad, así como coordinarlos en los términos de las leyes, reglamentos y convenios respectivos;

XXIII.- Promover y fomentar la seguridad y los servicios de auxilio a los conductores y usuarios que transiten por las vías de comunicación de jurisdicción estatal, proporcionándolos directamente o a través de terceros, mediante concesión o autorización, según proceda y en términos de la legislación aplicable;

XXIV.- Normar y establecer las políticas y criterios para llevar a cabo los estudios y proyectos de ingeniería de tránsito, y para coordinar la instalación y mantenimiento de la señalización en las obras viales y

en las vías de jurisdicción estatal, ya sea en forma directa, en concurrencia con otras autoridades o a través de terceros;

XXV.- Coadyuvar con las autoridades federales, estatales y municipales en la planeación, elaboración y desarrollo de programas y proyectos de desarrollo urbano y protección al medio ambiente en la Entidad, en lo referente a tránsito y vialidad;

XXVI.- Promover ante las instancias competentes la planeación, construcción, reconstrucción, conservación, mantenimiento y modernización de la infraestructura vial en la Entidad;

XXVII.- Promover, organizar y evaluar, con la participación de las autoridades y sectores involucrados, la educación, capacitación, investigación, desarrollo tecnológico e información en materia de tránsito y seguridad vial en la Entidad, considerando sus implicaciones sociales, económicas, urbanas y ambientales;

XXVIII.- Organizar, dirigir, capacitar y administrar al Heroico Cuerpo de Bomberos del Estado y supervisar sus acciones en materia de prevención, protección, auxilio, restauración y apoyo a la población en situaciones de riesgo o peligro, derivadas de incendios, accidentes y otras emergencias similares;

XXIX.- Intervenir en auxilio o colaboración con las autoridades federales y estatales, en los términos de las leyes relativas y los convenios que se celebren, en materia de armas de fuego, detonantes y pirotecnia, de migración, de transporte de reos y de prevención, combate y extinción de catástrofes o calamidades públicas;

XXX.- Participar en la coordinación y desarrollo de operativos y acciones conjuntas de colaboración en materia de seguridad pública, prevención, rehabilitación y reinserción social, tratamiento de personas que como adolescentes hayan cometido conductas tipificadas como delitos por la legislación del Estado, vigilancia ecológica y forestal, protección civil y transportes, en el marco de los ordenamientos, sistemas y convenios vigentes con los diversos órdenes de gobierno y con otras instituciones similares;

XXXI.- Organizar, dirigir y administrar el servicio de carrera policial del cuerpo de seguridad pública del Estado, proveyendo lo necesario para su capacitación, profesionalización y especialización, para fomentar el desarrollo de su carrera policial, con arreglo a lo establecido por el Sistema Nacional de Seguridad Pública, la Ley de Seguridad Pública del Estado y demás ordenamientos legales aplicables; así como atender las solicitudes que al respecto le hagan

los Ayuntamientos para los cuerpos de seguridad pública municipales, en su caso;

XXXII.- Designar, remover, otorgar las licencias y en su caso, acordar las renunciaciones de los servidores públicos de la Secretaría, cuando ésta no sea una facultad exclusiva para el Gobernador del Estado;

XXXIII.- Imponer y aplicar medidas preventivas o de seguridad y sanciones administrativas, en los ámbitos de su competencia y con sujeción a las leyes, reglamentos y demás disposiciones aplicables, así como promover la aplicación de las que correspondan a otras autoridades, con relación a los asuntos de su despacho;

XXXIV.- Conocer y resolver, en los ámbitos de su competencia, los recursos y demás medios administrativos de impugnación interpuestos en contra de los actos emanados de esta Secretaría o que por mandato legal le corresponda tramitar, en los términos de los ordenamientos aplicables;

XXXV.- Suscribir, previo acuerdo del Gobernador del Estado y en el ámbito de su competencia acuerdos, convenios y demás instrumentos jurídicos con los tres ámbitos de gobierno;

XXXVI.- Organizar, consolidar y operar el Sistema Estatal de Inteligencia para la Prevención del Delito;

XXXVII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

XXXVIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

XXXIX.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

CAPÍTULO XVII

DE LA SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ARTÍCULO 49

A la Secretaría del Sustentabilidad Ambiental y Ordenamiento Territorial, corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I.- Formular y conducir las políticas generales de, asentamientos humanos, vivienda y desarrollo urbano, así como la política ambiental del Estado;

II.- Elaborar, revisar, ejecutar y vigilar el Programa Estatal de Desarrollo Urbano;

III.- Proponer al Gobernador del Estado las acciones e inversiones públicas que en materia de Desarrollo Urbano Estatal se deban ejecutar en la Entidad, en concordancia con los planes y programas establecidos;

IV.- Elaborar programas y proyectos integrales de carácter regional, subregional o parcial en materia de Desarrollo Urbano, concertando y coordinando su realización con las diferentes autoridades Federales, Estatales y Municipales que pudieran tener competencia en dichos proyectos;

V.- Establecer en los programas integrales de Desarrollo Urbano, estrategias de desarrollo de infraestructura urbana y todas aquellas que resulten necesarias para su ejecución;

VI.- Actuar en los programas de Desarrollo Urbano, como coordinadora de todas las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que intervengan en esta materia, y estableciendo la comunicación y coordinación con las entidades federales y municipales que requiera el desarrollo de dichos programas;

VII.- Realizar la planeación, dirección, evaluación y control de los Programas de Desarrollo Urbano Regional, Subregional o Parcial que realice la Secretaría;

VIII.- Elaborar y vigilar el cumplimiento de las Declaratorias de provisiones de predios y áreas, que expida el Ejecutivo del Estado;

IX.- Revisar, evaluar y dictaminar la viabilidad de la constitución de urbanizaciones conforme a la Ley de la materia;

- X.-** Participar en los estudios de vialidad, comunicaciones y transportes en el Estado, a fin de que se cumplan las disposiciones legales relativas a desarrollo urbano;
- XI.-** Definir, delimitar y controlar los usos de suelo y destinos que integran las reservas territoriales del Estado;
- XII.-** Prestar asesoría a los Ayuntamientos cuando éstos lo soliciten, a fin de promover y encauzar el Desarrollo Urbano en sus comunidades;
- XIII.-** Promover el equilibrio del desarrollo urbano en las diversas comunidades del Estado, con una adecuada planeación de asentamientos humanos;
- XIV.-** Aplicar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de asentamientos humanos y desarrollo urbano a que deben sujetarse los sectores público, social y privado;
- XV.-** Coadyuvar con las autoridades competentes, en la conservación de zonas arqueológicas, sitios históricos de interés cultural y zonas típicas o de belleza natural, así como respetar y hacer respetar su conservación en la ejecución de obras públicas y en los programas de desarrollo urbano;
- XVI.-** Normar los criterios de vivienda en el Estado a través de los Programas de Desarrollo Urbano, y demás disposiciones legales aplicables, con el objeto de respetar la vocación natural del suelo y buscar su integración al entorno ecológico;
- XVII.-** Prever y regular en concordancia con los Gobiernos Federal y Municipales, las políticas para satisfacer las necesidades de tierra para el desarrollo urbano y de vivienda, a nivel estatal;
- XVIII.-** Asesorar a los Ayuntamientos, cuando éstos lo soliciten y en coordinación con ellos, llevará acabo la implementación de políticas en todo lo relacionado con el desarrollo urbano;
- XIX.-** Participar en las Comisiones Consultivas de Desarrollo Urbano, Ecología y en las que estén relacionadas con las funciones asignadas a esta Secretaría;
- XX.-** Coordinarse con las autoridades Federales, Estatales y Municipales de acuerdo a su competencia, para la aplicación de la normatividad en materia de desarrollo urbano;
- XXI.-** Organizar y fomentar las investigaciones relacionadas con la vivienda y el desarrollo urbano;
- XXII.-** Aplicar los instrumentos de política ambiental previstos en la Ley de la materia y sus Reglamentos, en los términos en ellos

establecidos, así como la regulación de las acciones para la preservación y restauración del equilibrio ecológico y la protección al ambiente en el Estado, acerca de las materias y zonas que no sean exclusivas de la Federación o de los Municipios;

XXIII.- Formular, evaluar y ejecutar el Programa Estatal de Protección al Ambiente Natural y el Desarrollo Sustentable;

XXIV.- Expedir el Informe Anual del Medio Ambiente y ponerlo a disposición del público en términos de la ley correspondiente;

XXV.- Formular, evaluar y ejecutar los programas de ordenamiento ecológico a que se refiere la normatividad aplicable, con la participación de los Ayuntamientos, previa celebración del convenio correspondiente;

XXVI.- Evaluar el impacto ambiental de las obras o actividades que no estén reservadas a la Federación, conforme a los preceptos correspondientes en la ley respectiva;

XXVII.- Establecer, regular, administrar y vigilar las áreas naturales protegidas de competencia estatal, con participación de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales, en el ámbito de su competencia;

XXVIII.- Realizar acciones para la protección y conservación de la vida silvestre y la biodiversidad en el Estado;

XXIX.- Prever y controlar la contaminación provocada por las emisiones de humos, gases, partículas sólidas, ruido, vibraciones, energía térmica o lumínica y olores, generados por establecimientos industriales, comerciales y de servicios, así como por fuentes móviles que circulen en la Entidad, en los términos establecidos en la Ley Para la Protección del Medio Ambiente Natural y el Desarrollo Sustentable del Estado de Puebla;

XXX.- Aplicar las políticas y programas, en coordinación con las autoridades de protección civil en caso de emergencia ecológica, contingencia o riesgo ambiental conforme a las políticas y programas de protección civil y de incendios forestales que al efecto se establezcan;

XXXI.- Prever y controlar la contaminación de los recursos naturales en los términos de la ley aplicable;

XXXII.- Requerir la instalación de sistemas de tratamiento de aguas residuales, a los establecimientos industriales y agropecuarios, en los casos previstos en la ley correspondiente;

XXXIII.- Coadyuvar con las autoridades competentes, en el establecimiento y aprovechamiento de zonas de protección de ríos, arroyos, manantiales, lagos, embalses, depósitos, fuentes de abastecimiento de agua para el servicio de las poblaciones y de actividades productivas, agrícolas, pecuarias, acuacultura e industriales, así como en el establecimiento de reservas de agua para la conservación de ecosistemas acuáticos y para el uso de consumo humano;

XXXIV.- Promover el aprovechamiento de las aguas pluviales, la recarga de los mantos acuíferos, el aislamiento de los sistemas de drenaje y alcantarillado de las aguas pluviales, y asegurar su correcto aprovechamiento;

XXXV.- Colaborar en las acciones de protección, preservación y restauración del equilibrio ecológico y la protección de los sistemas acuáticos;

XXXVI.- Coadyuvar con las autoridades Federales, Municipales y los Sistemas Operadores en la regulación de las descargas de origen industrial, de servicios, de origen municipal y su mezcla con otras descargas; las descargas derivadas de actividades agropecuarias y acuícolas; las infiltraciones de origen humano, industrial, agropecuario y acuícola que afecten los mantos acuíferos; el vertimiento de residuos sólidos en cuerpos y corrientes de agua y la disposición final de los lodos generados en los sistemas de tratamiento de aguas;

XXXVII.- Regular los sistemas de recolección, transporte, almacenamiento, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos e industriales que no sean considerados peligrosos por la normatividad aplicable;

XXXVIII.- Regular las actividades consideradas riesgosas para el ambiente;

XXXIX.- Participar, en conjunto con las autoridades federales, en los programas de acciones tendientes a la adaptación y mitigación de los efectos de cambio climático;

XL.- Prever y controlar la contaminación generada por el aprovechamiento de los minerales o sustancias no reservadas a la Federación, que constituyan depósitos de naturaleza similar a los componentes de los terrenos, tales como rocas o productos de su intemperismo que pueda utilizarse como materia prima;

XLI.- Fomentar la aplicación de tecnologías, equipos y procesos que reduzcan las emisiones y descargas contaminantes provenientes de

cualquier tipo de fuente, en coordinación con la Federación y los Ayuntamientos;

XLII.- Promover e impulsar la aplicación de tecnologías y uso de energías alternas en materia Ambiental;

XLIII.- Establecer y mantener actualizado el Sistema Estatal de Información Ambiental;

XLIV.- Conducir la política estatal de información y difusión en materia ambiental;

XLV.- Promover la participación de la sociedad en la protección al ambiente conforme lo dispuesto en la Legislación;

XLVI.- Vigilar el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas en materia ambiental;

XLVII.- Atender los asuntos que afecten el equilibrio ecológico o el ambiente en cualquier Municipio del Estado;

XLVIII.- Expedir recomendaciones a las autoridades competentes en el cuidado del medio ambiente, para promover el cumplimiento de la Legislación Ambiental;

XLIX.- Atender en coordinación con la Federación los asuntos que afecten el equilibrio ecológico de zonas compartidas por el Estado y otras Entidades Federativas;

L.- Imponer y aplicar medidas preventivas o de seguridad y sanciones administrativas, en los ámbitos de su competencia y con sujeción a las leyes, reglamentos y demás disposiciones aplicables, así como promover la aplicación de las que correspondan a otras autoridades con relación a los asuntos de su despacho;

LI.- Ejercer las funciones que en materia de preservación del equilibrio ecológico y protección al ambiente le transfiera la Federación a través de convenios o acuerdos de coordinación;

LII.- Participar en la elaboración, revisión, ejecución y vigilancia de los programas y declaratorias de ordenamiento ecológico;

LIII.- Organizar y administrar los parques y zonas ecológicas para la preservación y restauración del equilibrio ecológico a cargo del Estado;

LIV.- Organizar, dirigir, ordenar y supervisar los servicios de visitas de verificación y de inspección que le correspondan, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias en los ámbitos de su competencia;

LV.- Conocer y resolver, en los ámbitos de su competencia, los recursos y demás medios administrativos de impugnación interpuestos en contra de los actos emanados de esta Secretaría o que por mandato legal le corresponda tramitar, en los términos de los ordenamientos aplicables;

LVI.- Diseñar, instrumentar y coordinar la política forestal en la Entidad, atendiendo los criterios que en la materia se emitan a nivel nacional, en concordancia con la legislación federal, estatal y los demás ordenamientos aplicables;

LVII.- Coordinar la elaboración e instrumentación de los programas relativos al sector forestal estatal, vinculándolos con los programas nacionales, regionales y con el Plan Estatal de Desarrollo; así como colaborar en la elaboración y aplicación de los programas forestales regionales de ámbito interestatal o por cuencas hidrológico-forestales;

LVIII.- Fungir como instancia normativa en materia forestal, sin perjuicio de las facultades que correspondan a la Federación;

LIX.- Ejercer la representación del Gobierno del Estado en materia forestal, celebrando los acuerdos y convenios de coordinación, cooperación y concertación correspondientes con los diferentes niveles de gobierno;

LX.- Planear, realizar, coordinar y supervisar las acciones orientadas a la preservación, protección y en su caso, restauración de los terrenos forestales del Estado; así como diseñar e instrumentar programas de forestación y reforestación en zonas degradadas de jurisdicción estatal, implementando acciones de mantenimiento de las zonas forestadas o reforestadas;

LXI.- Instrumentar acciones de saneamiento de los ecosistemas forestales, celebrando de ser el caso, los convenios de coordinación que se requieran con el Gobierno Federal;

LXII.- Participar de conformidad con los acuerdos y convenios que se celebren con la Federación, en la inspección y vigilancia forestal en la Entidad, así como las acciones para prevenir y combatir la extracción ilegal y la tala clandestina de recursos forestales;

LXIII.- En el ámbito de su competencia, establecer criterios, lineamientos, requisitos, especificaciones, condiciones, procedimientos, parámetros y límites permisibles que deberán observarse en las actividades forestales, en términos de las leyes, acuerdos o convenios respectivos;

LXIV.- Regular en el ámbito de su competencia, el uso del fuego en las actividades agropecuarias o de otra índole, que pudieran afectar los ecosistemas forestales;

LXV.- Establecer los lineamientos, sistemas, métodos, servicios y mecanismos relativos a la prevención, combate y control de incendios forestales y al uso del fuego en terrenos forestales o preferentemente forestales;

LXVI.- Hacer del conocimiento de las autoridades competentes, y en su caso denunciar, las infracciones o delitos que se cometan en materia forestal;

LXVII.- Imponer en el ámbito de su competencia, las sanciones que determine la ley de la materia;

LXVIII.- Contratar y en su caso concesionar los servicios que las diversas leyes le atribuyan;

LXIX.- Establecer mecanismos para la protección y trato digno de los animales en el Estado de Puebla y demás atribuciones que le otorgue la legislación en la materia;

LXX.- Propiciar la participación de los sectores privado y social, en la difusión y fomento de una cultura de respeto y trato digno hacia los animales en el Estado de Puebla;

LXXI.- Promover en coordinación con el Gobierno Federal y los Ayuntamientos, el establecimiento de mecanismos para la protección y trato digno de los animales en el Estado de Puebla;

LXXII.- Intervenir en los procedimientos judiciales y administrativos en que la Secretaría sea parte o tenga interés jurídico, de conformidad con las facultades que le otorguen los ordenamientos vigentes y los convenios y sus anexos, celebrados por la Administración Pública Estatal con la Federación y los Municipios, así como representar legalmente a la Secretaría en lo relativo a las relaciones laborales;

LXXIII.- Recibir, tramitar y resolver, los procedimientos administrativos, y en su caso, imponer y aplicar sanciones en los términos de las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales en materia de su competencia; y

LXXIV.- Los demás que le atribuyan las Leyes, Reglamentos, Decretos, Convenios, Acuerdos y otras disposiciones vigentes en el Estado.

TÍTULO III

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL

CAPÍTULO I

DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL

ARTÍCULO 50

Son Entidades de la Administración Pública Paraestatal los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación estatal mayoritaria, los fideicomisos públicos, las comisiones y demás órganos de carácter público que funcionen en el Estado, creados conforme a lo que dispone el presente título, cualquiera que sea la forma o estructura legal que adopten.

ARTÍCULO 51

Las Entidades a que se refiere el artículo anterior, son órganos auxiliares de la Administración Pública del Estado, las cuales se integrarán en sectores establecidos por el Gobernador del Estado.

Las relaciones entre las Dependencias del Ejecutivo Estatal y las Entidades Paraestatales para fines de congruencia global de la Administración Pública Estatal con los lineamientos generales en materia de gasto, financiamiento, desarrollo administrativo, evaluación y control se llevarán a cabo en la forma y términos que dispongan las leyes, por conducto de las Secretarías General de Gobierno, de Finanzas y de la Contraloría, en el ámbito de su competencia, sin perjuicio de las atribuciones que competan a las Coordinadoras de Sector.

ARTÍCULO 52

El Gobernador del Estado, previo Decreto, podrá crear, fusionar, suprimir o liquidar, según corresponda empresas de participación estatal mayoritaria, fideicomisos públicos, comisiones y demás órganos de carácter público, de conformidad con las leyes vigentes. Al crearlos, les asignará expresamente, las funciones y facultades que estime convenientes.

Para el caso de los organismos públicos descentralizados, mediante Decreto del Congreso del Estado podrán ser creados o extinguidos, a propuesta del Titular del Ejecutivo del Estado.

ARTÍCULO 53

Cuando los nombramientos de presidente o miembro de los órganos de gobierno o administración de las Entidades que correspondan al Gobierno del Estado o a sus Dependencias, el Titular del Poder Ejecutivo designará a los funcionarios que proceda, a través de la Secretaría General de Gobierno.

ARTÍCULO 54

El Órgano de Gobierno o Administración de cada entidad debe expedir el Reglamento Interior en el que se establezcan las bases de organización, así como las facultades y funciones que correspondan a las distintas unidades administrativas que integran el organismo y remitir el mismo al Titular del Poder Ejecutivo para su expedición.

ARTÍCULO 55

Corresponde a los Titulares de las Dependencias encargadas de la coordinación de los sectores, establecer políticas de desarrollo para las entidades del sector correspondiente, coordinar la programación y presupuestación de conformidad, con las asignaciones sectoriales de gasto y financiamiento previamente establecidas y autorizadas; conocer la operación, evaluar los resultados y participar en los órganos de gobierno o administración de las entidades agrupadas en el sector a su cargo.

ARTÍCULO 56

Las entidades de la Administración Pública Paraestatal deberán proporcionar a las demás Entidades del sector y a las Dependencias del Ejecutivo, que las coordinen o participen en sus órganos de gobierno o administración y a las demás personas que las integren, la información y datos que les soliciten, de conformidad con los lineamientos y políticas que establezca su órgano de gobierno, sin perjuicio de las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 57

Las entidades paraestatales gozarán de autonomía de gestión, para el cabal cumplimiento de sus objetivos y metas señaladas en sus programas. Al efecto, contarán con una administración ágil y eficiente y se sujetarán a los sistemas de control establecidos en la ley correspondiente y demás que se relacionen con la Administración Pública.

ARTÍCULO 58

La Secretaría de la Contraloría, integrará y llevará el registro de las entidades paraestatales, publicando anualmente en el Periódico Oficial del Estado la relación de las mismas y su sectorización.

CAPÍTULO II

DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

ARTÍCULO 59

Son organismos descentralizados los institutos públicos creados mediante Decreto del Congreso del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, cualquiera que sea la denominación, estructura y forma de organización que adopten, siempre que no sean sociedades, asociaciones o fideicomisos, y su objeto preponderante sea la prestación de un servicio público o social, la protección, promoción, estudio o divulgación de un asunto de interés público o social, o la obtención y aplicación de recursos para fines de asistencia o seguridad social.

ARTÍCULO 60

La dirección y administración de los organismos descentralizados estará a cargo de un órgano de gobierno y un Director General.

ARTÍCULO 61

Los Directores Generales de los organismos descentralizados serán designados por el Órgano de Gobierno que lo rige, a propuesta del Gobernador del Estado y tendrán la representación legal del organismo, sin perjuicio de las atribuciones que les otorguen los ordenamientos legales aplicables.

CAPÍTULO III

DE LAS EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA

ARTÍCULO 62

Se consideran empresas de participación estatal mayoritaria, todas aquellas Entidades que se constituyan como sociedades o asociaciones de cualquier tipo, y que satisfagan alguno de los siguientes requisitos:

I.- Que en la constitución de su capital figuren acciones de serie especial que sólo puedan ser suscritas por el Gobierno del Estado;

II.- Que al Gobierno del Estado corresponde el nombrar a la mayoría de los miembros del órgano de Gobierno o su equivalente, o bien designar al presidente o al director, o cuando tenga facultades para vetar los acuerdos de la asamblea general de accionistas, del consejo de administración, de la junta directiva u órgano de gobierno equivalente; y

III.- Que el Gobierno del Estado o uno o más de sus organismos públicos descentralizados, de sus empresas de participación estatal o de sus fideicomisos públicos, considerados conjunta o separadamente, aporten o sean propietarios de más del 50% del capital social.

ARTÍCULO 63

Se equiparan a las empresas de participación estatal mayoritaria, las sociedades y asociaciones civiles en las que la mayoría de sus miembros sean Dependencias o entidades del Gobierno del Estado, o cuando las aportaciones económicas preponderantes provengan de ellas.

ARTÍCULO 64

Las empresas de participación estatal mayoritaria, además de tener dentro de sus objetivos el de promover el desarrollo económico del Estado y obtener recursos que contribuyan al erario público, deberán observar lo que ordena el artículo 59 de la presente Ley, para los organismos descentralizados, respecto de su objeto preponderante.

CAPÍTULO IV

DE LOS FIDEICOMISOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 65

Son Fideicomisos Públicos aquellos que autorice el Gobernador del Estado, a través de la Secretaría de Finanzas y se constituyan por la Administración Pública Estatal, con una estructura orgánica análoga a la de un organismo descentralizado, que permita considerar a la mayoría de su personal como servidores públicos del Estado y en cuyo órgano de gobierno participen dos o más Dependencias, correspondiendo al Ejecutivo la designación del Director. En estos Fideicomisos, la Secretaría de Finanzas fungirá como fideicomitente.

ARTÍCULO 66

Los Fideicomisos Públicos se registrarán por Comités Técnicos, los cuales se integrarán con autorización del Gobernador del Estado, emitida a través de la Secretaría General de Gobierno, debiendo formar parte de ellos, al menos, un representante de la Secretaría de Finanzas y uno de la Secretaría de Administración.

ARTÍCULO 67

En los contratos constitutivos de fideicomisos de la Administración Pública, se deberá reservar en favor del Gobierno del Estado la facultad expresa de revocarlos, sin perjuicio de los derechos que correspondan a los fideicomisarios o a terceros, salvo que se trate de fideicomisos constituidos con el Gobierno Federal, por mandato de la ley o que la naturaleza de sus fines no lo permita.

CAPÍTULO V

DE LAS COMISIONES Y DEMÁS ÓRGANOS DE CARÁCTER PÚBLICO

ARTÍCULO 68

Son Entidades de la Administración Pública Paraestatal, las Comisiones y demás órganos de carácter público e institucional, que funcionen en la Entidad como organismos auxiliares del Gobierno del Estado o se encarguen de promover y concertar acciones entre los diferentes niveles de gobierno.

ARTÍCULO 69

Estos organismos interinstitucionales podrán crearse por ley, y por decreto o acuerdo del Gobernador del Estado.

CAPÍTULO VI

DEL DESARROLLO, CONTROL Y EVALUACIÓN

ARTÍCULO 70

Las entidades paraestatales, para su desarrollo y operación, deberán sujetarse a la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla, al Plan Estatal de Desarrollo, a los programas sectoriales y regionales que deriven del mismo, a las directrices que en materia de programación y evaluación fije la Secretaría de la Contraloría, a los lineamientos generales que en materia de gasto y financiamiento

establezca la Secretaría de Finanzas, así como a las políticas que defina el Coordinador de Sector y la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Puebla.

ARTÍCULO 71

En los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria, fideicomisos públicos y comisiones, consejos y demás organismos de carácter público, la Secretaría de la Contraloría, cuando así lo estime conveniente, podrá designar a un comisario permanente o temporal para la vigilancia, control y evaluación, de dichas entidades.

La Coordinadora de Sector, a través de su titular o representante, mediante su participación en los órganos de gobierno o administración de las entidades paraestatales, podrá recomendar las medidas adicionales que estime pertinentes sobre las acciones tomadas en materia de control y evaluación.

TÍTULO IV

DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

CAPÍTULO ÚNICO

ARTÍCULO 72

Con el propósito de fortalecer la Administración Pública, se establece en este Capítulo la forma en que podrá vincularse la participación ciudadana con las acciones de las Dependencias y Entidades del Ejecutivo del Estado.

ARTÍCULO 73

Los Titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, podrán promover la formalización de la participación ciudadana en asuntos sustantivos de su competencia, a través de la constitución de organismos que actúen como instancias de análisis y opinión y que tengan como objeto, manifestar los intereses de la sociedad.

Estos organismos podrán funcionar permanente o temporalmente y se integrarán con representantes de los sectores público, privado y social de la entidad, cuya actuación será en forma colegiada.

ARTÍCULO 74

Los organismos de participación ciudadana sólo podrán crearse o extinguirse por decreto o acuerdo del Gobernador del Estado o por Ley, en el que se incluirán ente otros elementos, los siguientes:

- I.-** Denominación;
- II.-** Forma o estructura;
- III.-** Domicilio;
- IV.-** Objeto y lineamientos a seguir conforme a su naturaleza;
- V.-** Duración;
- VI.-** Integración;
- VII.-** Organización interna; y
- VIII.-** Forma de sesionar.

ARTÍCULO 75

El Decreto o Acuerdo de creación de los organismos de participación ciudadana, se publicarán en el Periódico Oficial del Estado y deberán contemplar genéricamente entre sus lineamientos a seguir, los siguientes:

- I.-** Ser órgano de análisis y opinión de la Administración Pública Estatal;
- II.-** Sugerir programas y acciones para la solución de problemas específicos que enfrenta la sociedad;
- III.-** Apoyar con creatividad y objetividad las tareas de simplificación administrativa y de atención a las necesidades sociales;
- IV.-** Promover el bienestar, la productividad, la competitividad, el empleo, la estabilidad y el desarrollo integral de la sociedad;
- V.-** Presentar inconformidades, quejas o denuncias por la actuación indebida de servidores públicos, que obren en perjuicio de la sociedad; y
- VI.-** Enfatizar la prevención de problemas a través de una permanente evaluación prospectiva de la problemática estatal, e impulsar reformas necesarias a nivel estatal que permitan descentralizar la toma de decisiones y unificar los esfuerzos de todos los sectores.

ARTÍCULO 76

La dirección y coordinación de los organismos de participación ciudadana podrá estar a cargo de un consejo, comisión, asamblea general o su equivalente, el cual podrá constituir comités y subcomités técnicos o ejecutivos, para apoyar la supervisión de la marcha normal del órgano; contando con una contraloría social, la que se encargará de atender problemas de organización, vigilar el cumplimiento de los acuerdos tomados, establecer los criterios que deban orientar sus actividades e instrumentar las medidas de control, necesarias para garantizar el cumplimiento de su objeto.

ARTÍCULO 77

Serán representantes del sector público estatal en los organismos de participación ciudadana, aquellos que determine el Gobernador del Estado.

ARTÍCULO 78

Los representantes de los sectores privado y social que integren este tipo de organismos, lo harán en forma honorífica y en tal virtud no podrán ser considerados como servidores públicos en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos al Servicio de los Poderes del Estado.

TÍTULO V

DE LOS TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS

CAPÍTULO ÚNICO

ARTÍCULO 79

Los Tribunales Administrativos con autonomía jurisdiccional, formarán parte del Gobierno del Estado y su relación con el Ejecutivo será exclusivamente administrativa.

ARTÍCULO 80

La Junta Local de Conciliación y Arbitraje es un Tribunal con plena autonomía jurisdiccional, que conoce las controversias laborales en los términos de la competencia que le atribuye el artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal del Trabajo y demás disposiciones legales aplicables.

Las Juntas Especiales que la integran gozan de autonomía para dictar sus resoluciones, sin perjuicio de las atribuciones que correspondan

por Ley al Pleno o al Presidente de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje. En lo administrativo la Junta dependerá directamente de la Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico, quien atenderá las cuestiones relativas a los recursos materiales y humanos que requiera para su funcionamiento, de conformidad con la Ley de Egresos del Estado.

El nombramiento y remoción del Presidente de la Junta y de los Presidentes de las Juntas Especiales corresponde libremente al Gobernador del Estado, en los términos de la Ley Federal del Trabajo. Las facultades de dichos funcionarios son las determinadas por el Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Ley Laboral mencionada.

ARTÍCULO 81

El Tribunal de Arbitraje de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado, es un Tribunal con plena autonomía para dictar sus resoluciones. En lo administrativo, el Tribunal dependerá directamente de la Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico, quien atenderá las cuestiones relativas a los recursos materiales y humanos que requiera para su funcionamiento, de conformidad con la Ley de Egresos del Estado.

El nombramiento y remoción del Presidente del Tribunal de Arbitraje de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado, se realizará conforme a lo establecido en la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado.

TRANSITORIOS

(del DECRETO del Honorable Congreso del Estado, por el que expide la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Puebla el día viernes 11 de febrero de 2011, número 4 sexta sección, Tomo CDXXX)

PRIMERO.- La presente Ley deberá publicarse en el Periódico Oficial del Estado y entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

SEGUNDO.- Se abroga la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 4 de junio de 1996 con sus reformas y adiciones.

TERCERO.- Para el cumplimiento de esta Ley, el Ejecutivo a través de las instancias competentes, podrá reorganizar la estructura de las Dependencias, así como crear, fusionar, escindir o disolver las oficinas y departamentos necesarios, realizando las adecuaciones presupuestales de conformidad con lo estipulado en la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal que corresponda.

CUARTO.- A la entrada en vigor del presente ordenamiento, la Secretaría de la Contraloría coordinará la transferencia de recursos humanos, materiales y financieros existentes, hacia las Dependencias que ejercerán las atribuciones para las que fueron originalmente asignados.

QUINTO.- Cuando alguna unidad administrativa pase de una Dependencia a otra, conforme a lo establecido en esta Ley, la transferencia se realizará incluyendo los recursos humanos, financieros y materiales que la unidad administrativa haya utilizado para la atención de los asuntos que conoció.

SEXTO.- Los asuntos que con motivo de la entrada en vigor de esta Ley deban pasar de una Dependencia o Entidad a otra, continuarán tramitándose por las unidades administrativas de origen hasta que éstas se incorporen a las nuevas Dependencias o Entidades, en términos de esta Ley.

SÉPTIMO.- Todo instrumento legal, jurídico o administrativo y norma en sentido formal o material, que a la entrada del presente ordenamiento, se refiera a las Dependencias que se extinguen o modifican su denominación, se entenderá atribuido a las Dependencias a que se refiere el presente ordenamiento y a las que atribuya la competencia específica que en cada caso se relacione.

OCTAVO.- Los derechos y obligaciones contractuales, contraídos por las Dependencias y Entidades cuya denominación se haya modificado por la presente Ley, serán atribuidos a la instancia que las sustituye.

NOVENO.- Los derechos laborales del personal que, en virtud de lo dispuesto en la presente Ley pasen de una Dependencia a otra, se respetarán en términos de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado.

DÉCIMO.- El Ejecutivo del Estado dentro los noventa días naturales a partir de la entrada en vigor de la presente Ley, expedirá los reglamentos interiores correspondientes a las Dependencias comprendidas en esta Ley.

En tanto no se expidan los reglamentos a que se refiere el párrafo anterior, las Dependencias y Entidades previstas por esta Ley, seguirán aplicando los Reglamentos vigentes en todo aquello que no la contravengan.

DÉCIMO PRIMERO.- Aquellas Entidades Paraestatales que además de Órganos de Gobierno, Dirección General u órgano de vigilancia, cuenten con patronatos, comisiones ejecutivas o sus equivalentes, se seguirán rigiendo de acuerdo con sus Leyes, Decretos de Creación u ordenamientos relativos, así como con reformas que en su caso se realicen.

DÉCIMO SEGUNDO.- Las obligaciones que a las Entidades de la Administración Paraestatal impone esta Ley, no implica la modificación de su personalidad jurídica o el patrimonio de las mismas.

DÉCIMO TERCERO.- Se derogan todas aquellas disposiciones que contravengan lo dispuesto por la presente Ley.

EL GOBERNADOR, hará publicar y cumplir la presente disposición. Dada en el Palacio del Poder Legislativo, en la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, a los diez días del mes de febrero de dos mil once.-
Diputado Presidente.- RAFAEL VON RAESFELD PORRAS.- Rúbrica.-
Rúbrica .- Diputado Vicepresidente .- JESÚS MORALES FLORES .-
Rúbrica.- Diputado Secretario .- ENRIQUE NACER HERNÁNDEZ .-
Rúbrica .- Diputado Secretario .- ERIC COTOÑETO CARMONA .-
Rúbrica.

Por lo tanto mando se imprima, publique y circule para sus efectos.-
Dado en el Palacio del Poder Ejecutivo, en la Heroica Puebla de Zaragoza, a los diez días del mes de febrero de dos mil once.- El Gobernador Constitucional del Estado.- **C. RAFAEL MORENO VALLE ROSAS.-**
Rúbrica.- El Secretario de Gobernación.- **C. FERNANDO LUIS MANZANILLA PRIETO .-** Rúbrica.